



คู่มือการใช้งานเว็บไซต์ Happy MOPH (สำหรับบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข)

สารบัญ

บทนำ	3
ส่วนที่ 1 : เริ่มต้นใช้งานระบบ	4
1.1 การลงทะเบียนด้วยตนเอง	4
1.2 การเข้าสู่ระบบ	7
1.3 การออกจากระบบ	8
1.4 การจัดการข้อมูลส่วนบุคคล	8
1.5 การแก้ไขรหัสผ่าน	10
1.6 การลืมหรหัสผ่าน	11
ส่วนที่ 2 : ระบบการเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์ (Public Relations: PR)	13
2.1 คลิปวิดีโอ	13
2.2 ข่าว/กิจกรรมสร้างสุข	14
2.3 บทความสร้างสุข	14
ส่วนที่ 3 : ระบบการติดต่อสื่อสารของเครือข่ายสร้างสุข (Happy Chatroom)	16
3.1 เริ่มต้นกับ Happy Chatroom	16
3.2 การปฏิสัมพันธ์ภายในห้องแชท	17
3.2.1 การแสดงความคิดเห็น	17
3.2.2 การกดไลก์หัวข้อสนทนา	18
3.2.3 การกดไลก์ความคิดเห็น	18
3.3 การสร้างห้องแชท	19
3.4 การจัดการห้องแชทที่สร้างขึ้นเอง	20

ส่วนที่ 4 : กิจกรรม Happy Challenge	22
4.1 เริ่มต้นกับ Happy Challenge	22
4.1.1 รายละเอียดของกิจกรรม	22
4.1.2 รวมผลงาน	23
4.1.3 การดูประกาศและข่าวสาร	24
4.1.4 การแสดงความคิดเห็นในประกาศและข่าวสาร	25
4.2 การเข้าร่วมกิจกรรมและการส่งผลงาน	25
ส่วนที่ 5 : Happy E-Learning	29
5.1 เริ่มต้นกับ E-Learning	29
5.2 การสำรวจหรือ Explore	30
5.3 การเริ่มเรียนและการดูความก้าวหน้า (Begin Study and See Learning Progress)	31
5.4 การเลือกบทเรียน	32
5.5 แบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-Test)	32
5.6 แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test)	33
ส่วนที่ 6 : คลังข้อมูล	35
6.1 ฐานข้อมูลองค์กรแห่งความสุข (Happy MOPH Bright Spot)	35
6.2 ทำเนียบคนสร้างสุข	36
ส่วนที่ 7 : Happinometer	39
ส่วนที่ 8 : Happy Public Organization Index: HPI	41

บทนำ : Happy MOPH คืออะไร

ด้วยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะหน่วยงานหลักในการประสานงานและขับเคลื่อนโครงการกระทรวงสาธารณสุข องค์กรแห่งความสุขอย่างยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบ กลไก และกระบวนการสร้างสุขให้บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วม ในการเสริมสร้างความสุข เพื่อให้เกิดความสุขในการทำงานและผูกพันในองค์กร รวมทั้งพัฒนาทีมสร้างสุข และ เครือข่ายให้มีทักษะในการสร้างความสุขในการทำงาน และการขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุขอย่างยั่งยืน ซึ่งภายใต้โครงการดังกล่าว ได้กำหนดให้มีกิจกรรมพัฒนาระบบสนับสนุนกระบวนการสร้างสุขบุคลากร เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมผลงานการดำเนินงานและฐานข้อมูลการขับเคลื่อนความสุขกระทรวงสาธารณสุข (website: Happy MOPH) เป็นพื้นที่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Happy E-Learning) เป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารของเครือข่ายสร้างสุข (Happy Chat Room) และพื้นที่ทำกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมกันของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข (Happy Challenge) ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และพัฒนา ระบบการประเมินความสุขของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข (Happinometer) และการประเมินสุขภาวะ องค์กรภาครัฐ (Happy Public Organization Index: HPI) ที่สะดวก และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น กลุ่มพัฒนานโยบายด้านสุขภาพ จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาพัฒนาระบบสนับสนุนกระบวนการสร้างสุขบุคลากร กระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้บุคลากรของกระทรวงสาธารณสุข ทั้งในระดับส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สามารถเข้าใช้งานระบบหลักสูตรการเรียนรู้ออนไลน์ได้ เพื่อนำความรู้ที่ได้มาถ่ายทอด และนำมาประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสามารถประเมินความสุขของบุคลากรกระทรวง สาธารณสุข (Happinometer) และประเมินสุขภาวะองค์กรภาครัฐ (Happy Public Organization Index: HPI) ได้ เพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงานในองค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม มากยิ่งขึ้น

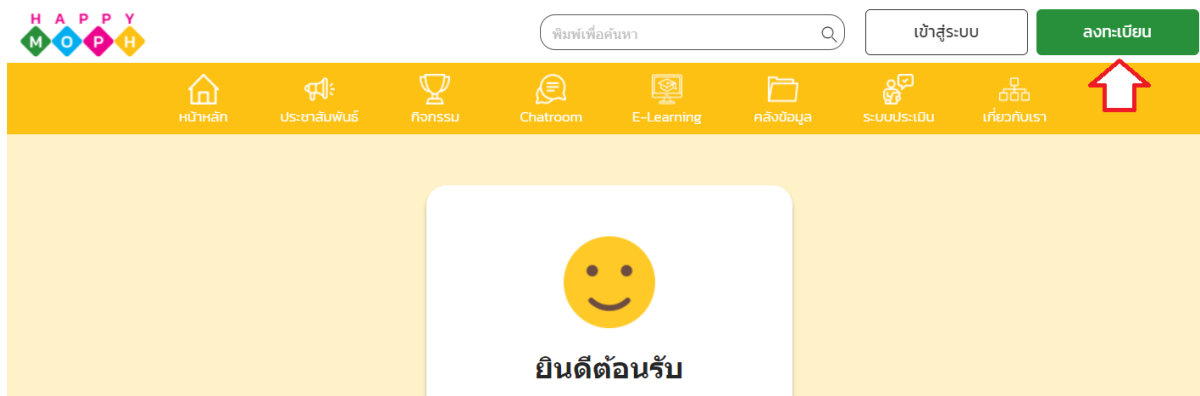
วัตถุประสงค์

จัดทำเว็บไซต์ Happy MOPH กระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นสื่อในการเผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ติดต่อสื่อสาร มีช่องทางการทำกิจกรรมสร้างสุขร่วมกัน รวมทั้งระบบการเรียนรู้ออนไลน์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนความสุข

ส่วนที่ 1 : เริ่มต้นใช้งานระบบ

1.1 การลงทะเบียนด้วยตนเอง

บุคลากรของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถลงทะเบียน เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้ของตนเองได้ ผ่านหน้าเว็บไซต์ โดยคลิก “ลงทะเบียน” ที่มุมบนด้านขวา



เมื่อเข้าสู่หน้าลงทะเบียน ให้ทำการกรอกข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน

- สำหรับบุคลากรของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้เลือก “ประเภทหน่วยงาน” ของตนก่อน แล้วค้นหา “ชื่อหน่วยงาน” อีกครั้ง

ประเภทหน่วยงาน *

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

รหัสหน่วยงาน 5 หลัก *

สุขภาพ

00933 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลำโรงเหนือ

00934 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางเมือง

24029 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบุญศิริ

00936 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางปูใหม่

00937 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแพรกษา

28826 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพม้งกรทอง

00938 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางโปรง

00939 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางปู

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (RPH)

- ควรระบุข้อมูลอีเมลที่ใช้งานจริง

อีเมล * ไม่มีอีเมล

user@mail.com

- หากไม่มี ให้ ในช่อง “ไม่มีอีเมล”

อีเมล ไม่มีอีเมล

- การกำหนดรหัสผ่าน ให้กำหนดตามเกณฑ์การตั้งรหัสผ่าน

รหัสผ่าน *

Axbc7145

รหัสผ่าน (อีกครั้ง) *

Axbc7145

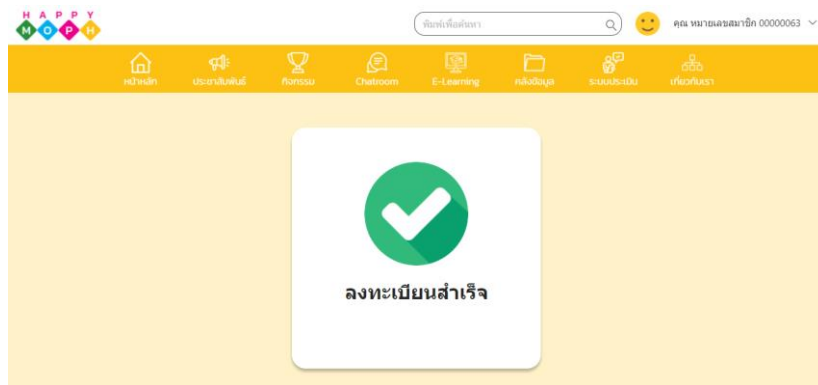
เกณฑ์การตั้งรหัสผ่าน

- ความยาว 8 ตัวอักษรขึ้นไป
- อักษรภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่
- อักษรภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์เล็ก
- ตัวเลข

- ทำเครื่องหมาย เพื่อยอมรับเงื่อนไขและนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

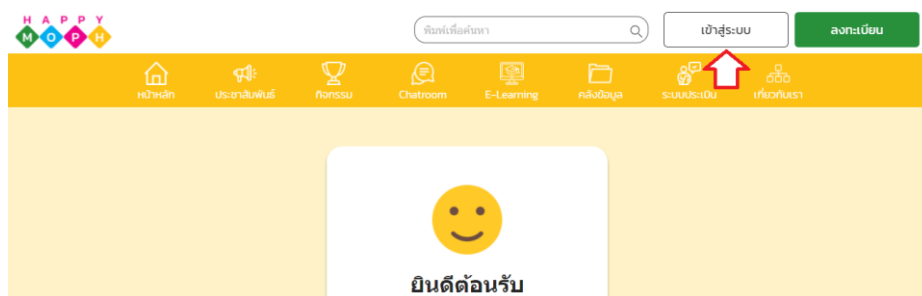
The screenshot shows the user interface of the HAPPY MOPH website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'HAPPY MOPH' and a search bar. Below the navigation bar, there is a menu with icons for Home, Profile, Awards, Chatroom, E-Learning, Documents, System Menu, and About Us. The main content area displays a form titled 'เงื่อนไขและนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)'. Inside the form, there is a section for 'นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PRIVACY POLICY)' with the URL 'https://happymoph.go.th'. Below this, there is a paragraph of text in Thai, followed by a checkbox that is checked, indicating that the user has read and agreed to the terms. At the bottom of the form, there is a red button labeled 'ลงทะเบียน' (Register).

- เมื่อกด “ลงทะเบียน” สำเร็จ จะได้ข้อความยืนยันดังภาพ

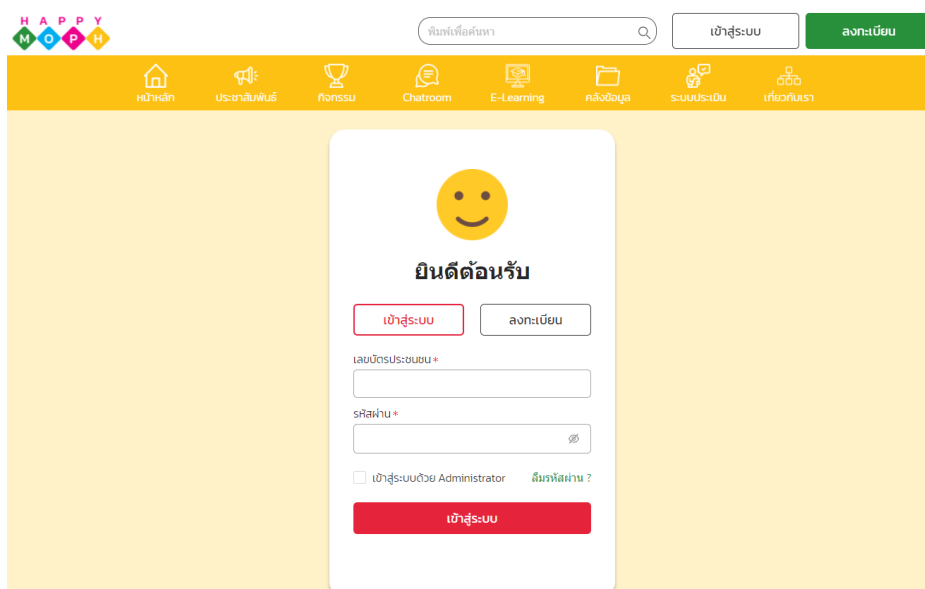


1.2 การเข้าสู่ระบบ

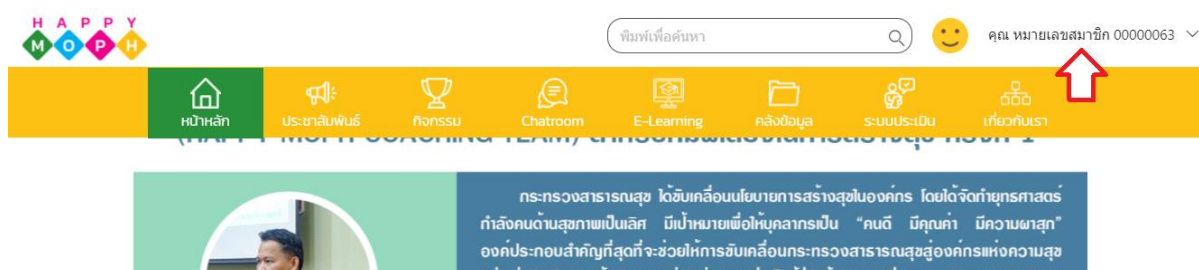
เมื่อมีบัญชีผู้ใช้แล้ว สามารถเข้าสู่ระบบได้โดยคลิก “เข้าสู่ระบบ” ที่มุมบนด้านขวามือ



จะเข้าสู่หน้า Log in

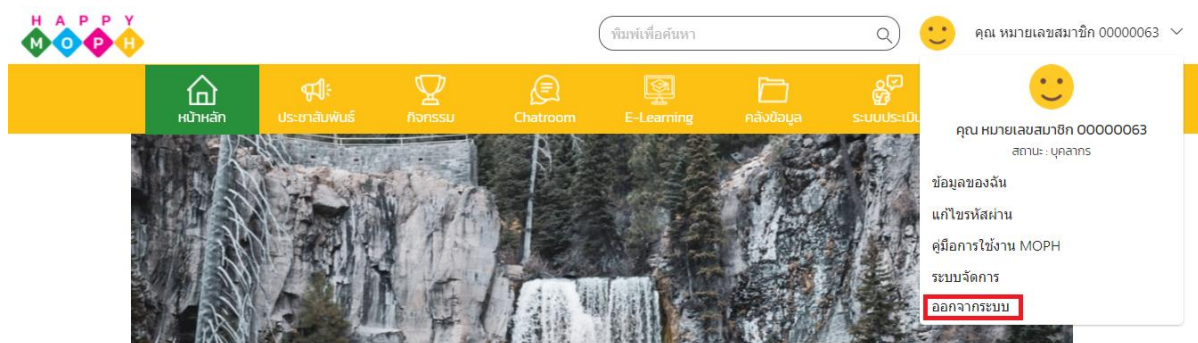


บุคลากรสามารถใช้หมายเลขบัตรประชาชน และรหัสผ่านที่ลงทะเบียนไว้ จากนั้น คลิก “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่หน้า home page และมีหมายเลขสมาชิก หรือชื่อของตนเอง (แสดงอยู่ที่มุมบนด้านขวา)



1.3 การออกจากระบบ

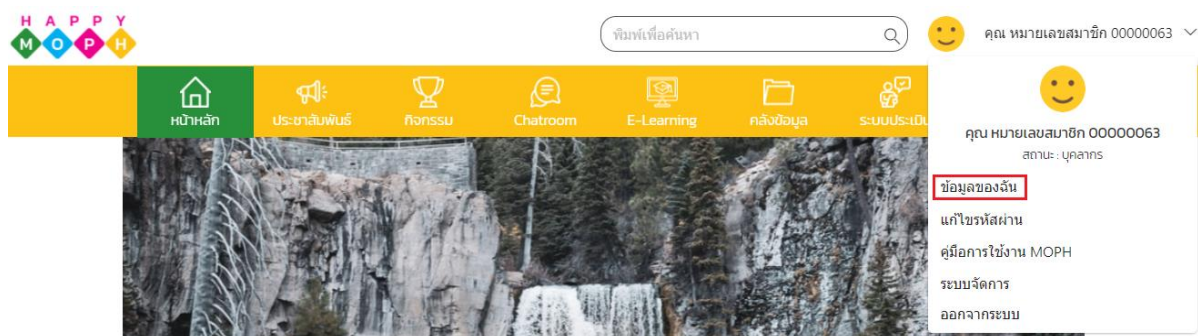
เมื่อต้องการออกจากระบบให้คลิกที่หมายเลขสมาชิก หรือชื่อของตนเอง ที่มุมบนด้านขวามือ แล้วเลือก “ออกจากระบบ”



หากปิด browser โดยไม่เลือก “ออกจากระบบ” ก่อน ระบบจะทำการ log out ให้อัตโนมัติ หลังจากปิด browser ไปแล้วประมาณ 5 นาที

1.4 การจัดการข้อมูลส่วนบุคคล

บุคลากรของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุขสามารถคลิกที่หมายเลขสมาชิก หรือชื่อของตนเอง ที่มุมบนด้านขวามือ แล้วเลือก “ข้อมูลของฉัน” เพื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนบุคคล และเพิ่มรูปตนเองได้



H A P P Y
M O P H

ค้นหาเพื่อค้นหา 🔍 คุณ Super ▾

หน้าหลัก | ประชาสัมพันธ์ | กิจกรรม | Chatroom | E-Learning | คลังข้อมูล | ระบบประเมิน | เกี่ยวกับเรา

ข้อมูลของฉัน

สมาชิกเลขที่ 00000001 สถานะสมาชิก: Super Admin

เลขบัตรประชาชน 13 หลัก *
1-1111-11111-11-9

ประเภทหน่วยงาน *
ศูนย์วิชาการ ▾

รหัสหน่วยงาน 5 หลัก *
14165 - สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประเภทการจ้างงาน *
ข้าราชการ ▾

อีเมล *
superadmin@local.com

เบอร์โทรศัพท์มือถือ
- - - - -

ชื่อ
Super

นามสกุล
Admin

ปีเกิด (พ.ศ.)
▾

เพศ
ชาย ▾

รูปโปรไฟล์
เลือกรูป

ไฟล์ .jpeg หรือ .png
ขนาดไม่เกิน 2 mb.

บันทึก

- สำหรับบุคลากร ให้เลือก “ประเภทหน่วยงาน” ของตนก่อน แล้วค้นหา “ชื่อหน่วยงาน” ของตนเอง

ประเภทหน่วยงาน *
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ▾

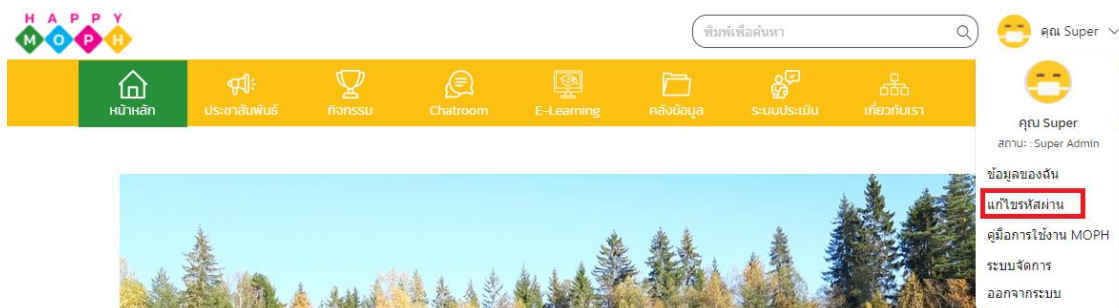
รหัสหน่วยงาน 5 หลัก *
สุขภาพ

- 00933 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลำโรงเหนือ
- 00934 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางเมือง
- 24029 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบุญศิริ
- 00936 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางปูใหม่
- 00937 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแพรกษา
- 28826 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพมิ่งกรทอง
- 00938 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางโปรง
- 00939 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางปู

- ควรระบุอีเมลที่ใช้งานจริง การไม่ใส่ข้อมูลจะทำให้ไม่สามารถทำการแจ้ง “ลืมรหัสผ่าน” และรับลิงก์แก้ไขรหัสผ่านทางอีเมลได้

1.5 การแก้ไขรหัสผ่าน

เมื่อต้องการแก้ไขรหัสผ่านให้คลิกที่หมายเลขสมาชิก หรือชื่อของตนเอง ที่มุมบนด้านขวามือ แล้วเลือก “แก้ไขรหัสผ่าน”



จะเข้าสู่หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน ให้ทำการกรอกรหัสผ่านเก่าให้ถูกต้อง, รหัสผ่านใหม่ที่ต้องการ (ต้องตรงตามเงื่อนไขที่แสดงไว้ในหน้าจอ) และยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง

 A screenshot of the 'ตั้งค่านี้อรหัสผ่าน' (Set New Password) form. At the top is a lock icon and the title 'ตั้งค่านี้อรหัสผ่าน'. Below the title is the subtitle 'กรุณากรอกรหัสผ่านใหม่' (Please enter a new password). The form contains three input fields: 'รหัสผ่านเดิม *' (Current Password *), 'รหัสผ่าน *' (New Password *), and 'รหัสผ่าน (อีกรครั้ง) *' (New Password (confirm) *). Below the input fields is a section titled 'เกณฑ์การตั้งค่านี้อรหัสผ่าน' (Password Criteria) with four checkboxes: 'ความยาว 8 ตัวอักษรขึ้นไป' (8 characters or more), 'อักขระภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่' (Uppercase English letters), 'อักขระภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์เล็ก' (Lowercase English letters), and 'ตัวเลข' (Numbers). At the bottom is a red button labeled 'บันทึกรหัสผ่าน' (Save Password).

เรียบร้อยแล้วกด “บันทึกรหัสผ่าน” ระบบจะบังคับให้ทำการ login ด้วย password ใหม่

1.6 การลืมหืมห่าผ่าน

สำหรับบุคลากรที่ระบุข้อมูลอีเมล สามารถตั้งค่านรหืมห่าผ่านใหม่ได้ทันทีโดยกด “ลืมหืมห่าผ่าน ?” ในหน้าเข้าสู่ระบบ

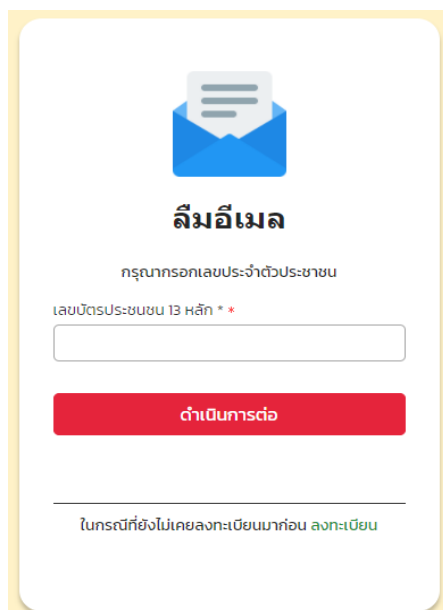
The screenshot shows a login interface with a yellow smiley face icon at the top. Below the icon is the title "ยินดีต้อนรับ" (Welcome). There are two buttons: "เข้าสู่ระบบ" (Login) in red and "ลงทะเบียน" (Register) in grey. Below these are two input fields: "เลขบัตรประชาชน *" (ID Card Number) and "รหัสผ่าน *" (Password). There is a checkbox for "เข้าสู่ระบบด้วย Administrator" (Login with Administrator) and a red-bordered link "ลืมหืมห่าผ่าน ?" (Forgot Password?). At the bottom is a large red "เข้าสู่ระบบ" (Login) button.

ใส่อีเมลที่ลงทะเบียนไว้ แล้วกด “ดำเนินการต่อ” เพื่อรับลิงก์เปลี่ยนรหัสผ่าน กรณีจำอีเมลไม่ได้ ให้กด “ลืมหืมห่าผ่าน”

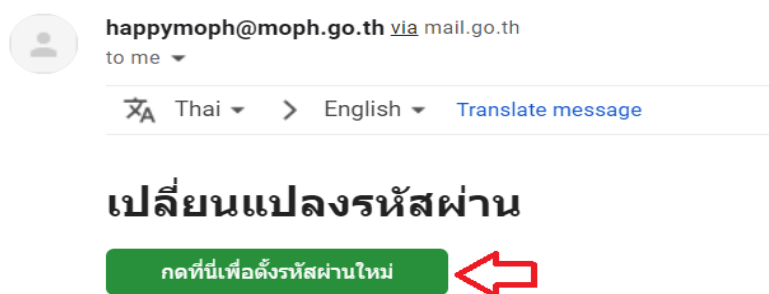
The first screenshot shows the "ลืมหืมห่าผ่าน" (Forgot Password) screen. It features a padlock icon and the title "ลืมหืมห่าผ่าน". There is an "อีเมล *" (Email) input field containing "test@mail.com" and a red "ดำเนินการต่อ" (Next) button. Below the button, there is a note: "ในกรณีที่เคยลงทะเบียนแล้ว แต่จำอีเมลไม่ได้ ลืมอีเมล" (In case you have registered before but forgot your email, forgot your password). A second line of text reads: "ในกรณีที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน ลงทะเบียน" (In case you have never registered before, register).

The second screenshot shows the same "ลืมหืมห่าผ่าน" screen, but the "อีเมล *" input field is empty. The red "ดำเนินการต่อ" (Next) button is still present. Below the button, there is a note: "ในกรณีที่เคยลงทะเบียนแล้ว แต่จำอีเมลไม่ได้ ลืมอีเมล" (In case you have registered before but forgot your email, forgot your password). A red-bordered link "ลืมหืมห่าผ่าน" (Forgot Password) is visible next to the note. A second line of text reads: "ในกรณีที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน ลงทะเบียน" (In case you have never registered before, register).

ระบบให้ใส่หมายเลขบัตรประชาชนแทน เมื่อใส่ข้อมูลแล้วกด “ดำเนินการต่อ” ลิงก์รหัสผ่านก็จะถูกส่งไปยังอีเมลที่ลงทะเบียนไว้กับบัตรประชาชนที่ระบุนั้น




เมื่อได้รับอีเมล กดลิงก์ที่อยู่ในอีเมล

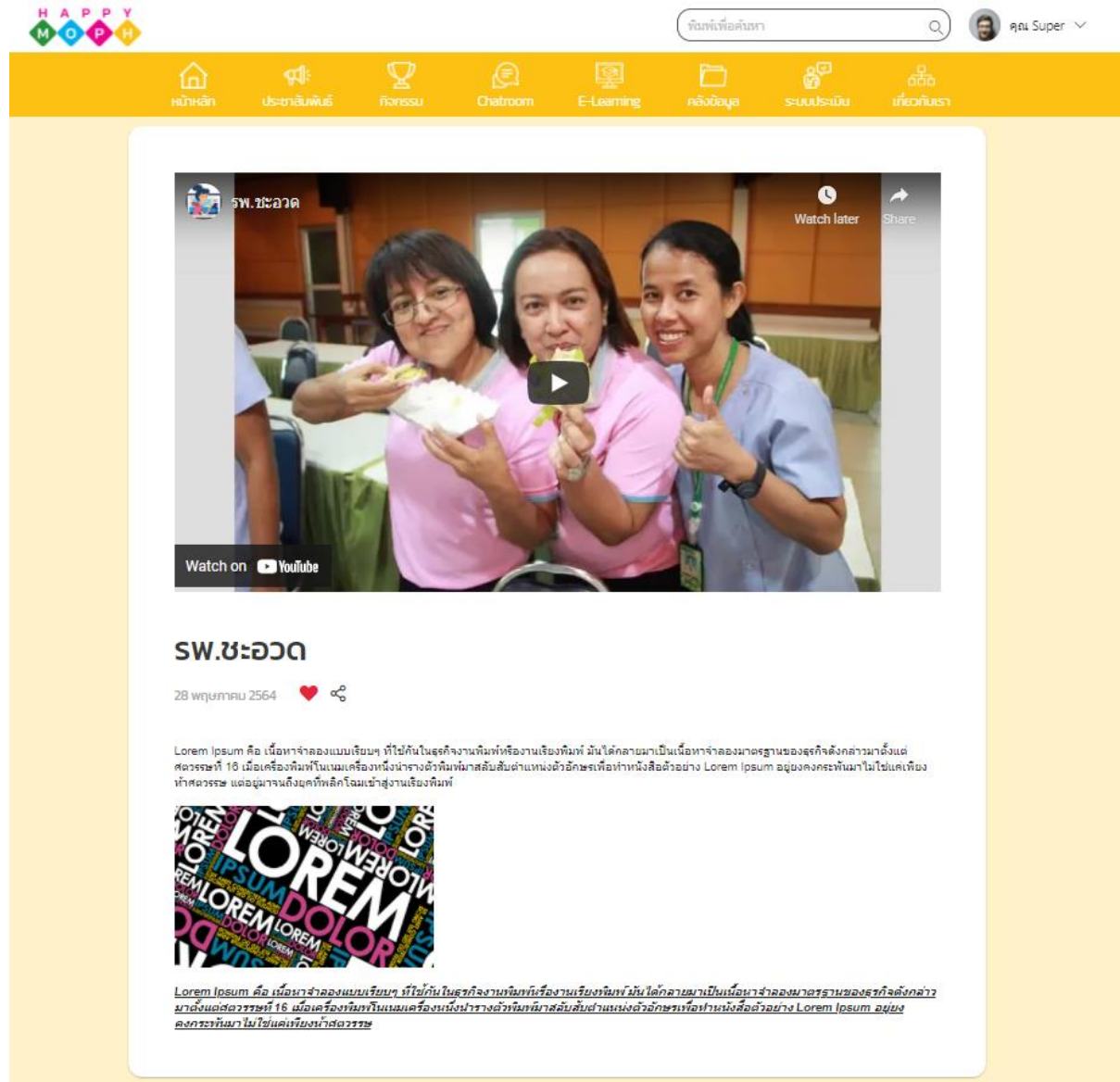


จะเข้าสู่หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน ให้ระบุรหัสผ่านให้ตรงตามเงื่อนไขที่แสดงในหน้าจอ และต้องกรอกรหัสผ่านเพื่อยืนยันอีกครั้ง จากนั้น กด“บันทึกรหัสผ่าน”



ส่วนที่ 2 : ระบบการเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์ (Public Relations: PR)

2.1 คลิปวิดีโอ

คลิปวิดีโอคือส่วนสำหรับประชาสัมพันธ์ที่จะแสดงอยู่ส่วนบนสุดของหน้า Home Page เมื่อกด “อ่านต่อ” ของแต่ละคลิปวิดีโอ จะเข้าสู่หน้ารายละเอียดทั้งหมดของคลิปวิดีอนั้น ซึ่งสามารถกดไลค์ที่ไอคอนรูปหัวใจ หรือกดแชร์ที่ไอคอน  เพื่อ copy ลิงก์ของคลิปวิดีโอไปวางบนสื่ออื่น ๆ ได้




SW.ชะอวด

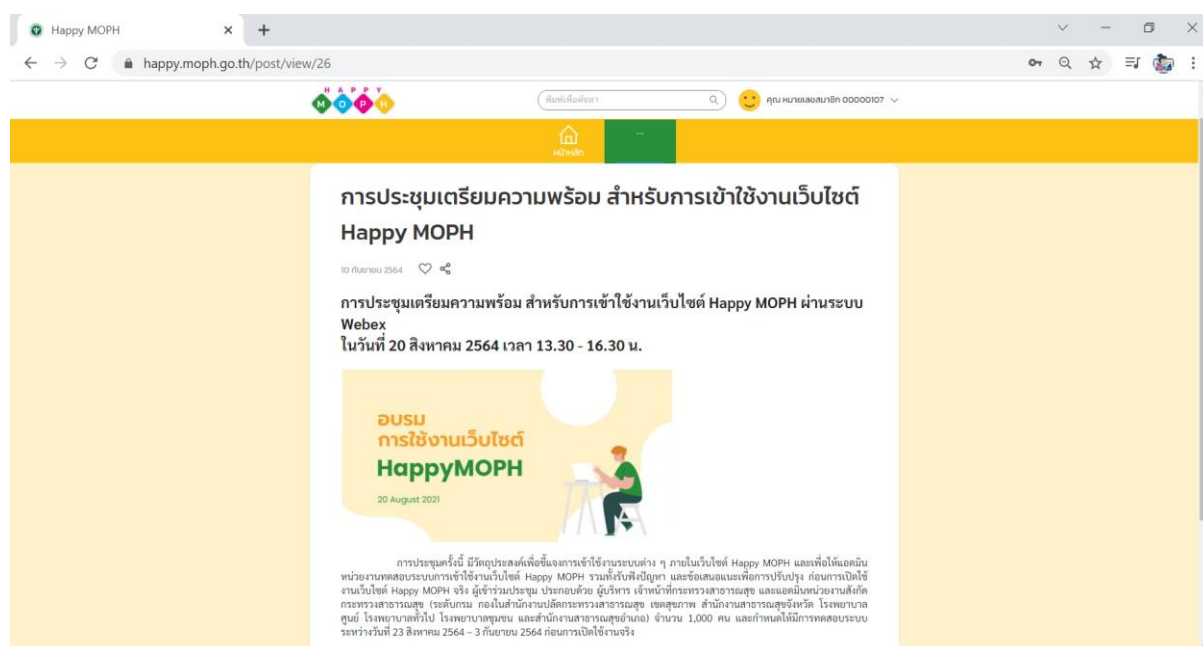
28 พฤษภาคม 2564  

Lorem Ipsum คือ เนื้อหาจำลองแบบเรียงๆ ที่ใช้กันในธุรกิจงานพิมพ์หรืองานเรื่องพิมพ์ มันได้กลายมาเป็นเนื้อหาจำลองมาตรฐานของธุรกิจดังกล่าวตั้งแต่ศตวรรษที่ 18 เมื่อเครื่องพิมพ์ในแบบเครื่องหนึ่งนำร่างตัวพิมพ์มาสลับสับตำแหน่งตัวอักษรเพื่อทำหนังสือตัวอย่าง Lorem Ipsum อยู่ยงคงกระพันมาไม่เปลี่ยนแปลงทั้งทำศตวรรษ


Lorem Ipsum คือ เนื้อหาจำลองแบบเรียงๆ ที่ใช้กันในธุรกิจงานพิมพ์หรืองานเรื่องพิมพ์ มันได้กลายมาเป็นเนื้อหาจำลองมาตรฐานของธุรกิจดังกล่าวมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 เมื่อเครื่องพิมพ์ในแบบเครื่องหนึ่งนำร่างตัวพิมพ์มาสลับสับตำแหน่งตัวอักษรเพื่อทำหนังสือตัวอย่าง Lorem Ipsum อยู่ยงคงกระพันมาไม่เปลี่ยนแปลงทั้งทำศตวรรษ

2.2 ข่าว/กิจกรรมสร้างสุข

ข่าว/กิจกรรมสร้างสุข คือ ส่วนสำหรับประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของบทความ จะแสดงอยู่ในหน้า Home Page และภายใต้เมนูหลัก “ประชาสัมพันธ์” และเมื่อกด “อ่านต่อ” ของแต่ละข่าว จะเข้าสู่หน้ารายละเอียดทั้งหมดของข่าวนั้น ซึ่งสามารถคลิกที่ไอคอนรูปหัวใจ หรือกดแชร์ที่ไอคอน  เพื่อ copy ลิงก์ของข่าวไปวางบนสื่ออื่นๆ ได้

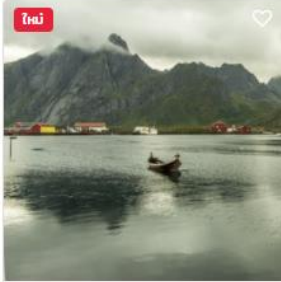


2.3 บทความสร้างสุข

บทความสร้างสุข อยู่ภายใต้เมนูหลัก “ประชาสัมพันธ์” และเมื่อกด “อ่านต่อ” ของแต่ละบทความ จะเข้าสู่หน้ารายละเอียดทั้งหมดของบทความนั้นซึ่งมีลักษณะการแสดงผลเหมือนกับข่าว/กิจกรรมสร้างสุข และสามารถคลิกที่ไอคอนรูปหัวใจ หรือกดแชร์ที่ไอคอน  เพื่อ copy ลิงก์ของบทความไปวางบนสื่ออื่นๆ ได้เช่นเดียวกัน

บทความสร้างสุข ดูทั้งหมด >


ใหม่



333
www

อ่านต่อ >

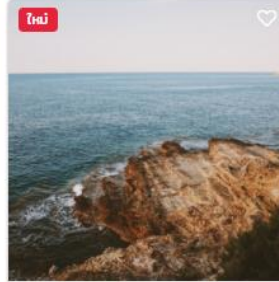
ใหม่



Stone
ss

อ่านต่อ >

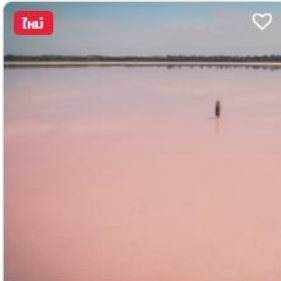
ใหม่



Redirect after Finish Creating Content
33333

อ่านต่อ >

ใหม่



pagw 2
11

อ่านต่อ >

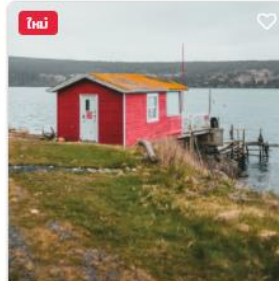
ใหม่



111
22

อ่านต่อ >

ใหม่



pag11
222

อ่านต่อ >

ส่วนที่ 3 : ระบบการติดต่อสื่อสารของเครือข่ายสร้างสุข (Happy Chatroom)

3.1 เริ่มต้นกับ Happy Chatroom

หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว สามารถใช้งานคลิกเมนูหลัก “Chatroom” จะเข้าสู่หน้ารวมห้องแชท

The screenshot shows the Happy Chatroom interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Profile, Achievement, Chatroom (highlighted with a red arrow), E-Learning, Folder, System, and Contact. Below the navigation bar, the main content area is titled "ห้องแชท" (Chat Room). There are two buttons: "ห้องแชทของฉัน" (My Chat Room) and "+ สร้างห้องแชท" (+ Create Chat Room). Below this, there is a section titled "ห้องแชทยอดนิยม" (Popular Chat Rooms) displaying a grid of chat room cards. Each card shows a thumbnail, title, user ID, and creation date. The cards include: "สวัสดิ์วันศุกร์ ทดสอบ", "Test content Video", "ผู้บริหาร", "ของ admin 2 edit xxx", "Topic : Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed vel odio...", and "ปะปะปะปะ". At the bottom right, there is a pagination control showing "1 จาก 3" (1 of 3).

สามารถเลือกให้เรียงลำดับตาม วันที่สร้าง, ความนิยม, หรือ ความเคลื่อนไหวล่าสุดได้

This screenshot shows the same Happy Chatroom interface, but with a dropdown menu open for sorting the chat rooms. The dropdown menu is titled "วันที่สร้าง (ใหม่-เก่า)" (Created Date (New-Old)) and has three options: "วันที่สร้าง (ใหม่-เก่า)" (Selected), "วันที่สร้าง (เก่า-ใหม่)" (Created Date (Old-New)), and "ยอดนิยม" (Popular). The chat room cards below are sorted by creation date, showing "Topic : Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed vel odio...", "Lorem Ipsum คือ เนื้อหาจำลองแบบเรียงขง ที่ใช้กันในธุรกิจงานพิมพ์หรืองานเรียงพิมพ์", and "Test content Video".

รวมทั้งสามารถค้นหาห้องแชท ด้วยการพิมพ์คำค้นหาในกล่องข้อความ แล้วกด “enter” เพื่อค้นหา

The screenshot shows a web application interface with a yellow header. On the left, there is a logo with the word 'HAPPY' and 'MOPH' below it. In the center of the header is a search bar with the text 'พิมพ์เพื่อค้นหา' and a magnifying glass icon. On the right of the header is a user profile icon and the name 'คุณ Super'. Below the header is a navigation bar with icons for 'หน้าหลัก', 'ประชาสัมพันธ์', 'กิจกรรม', 'Chatroom', 'E-Learning', 'คลังข้อมูล', 'ระบบประเมิน', and 'เกี่ยวกับเรา'. The main content area shows a search bar with the text 'lorem' and a dropdown menu with the text 'วันที่สร้าง (ใหม่-เก่า)'. Below the search bar is a list of three posts:

- Test content Video**
สมาชิกเลขที่ : 00000001 อัปเดตล่าสุด : วันพฤหัสบดี 1 comment 2 likes
- Topic : Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed vel odio dolor sit amet.**
สมาชิกเลขที่ : 00000001 อัปเดตล่าสุด : วันศุกร์ 0 comments 1 like
- Lorem Ipsum คือ เนื้อหาจำลองแบบเรียงๆ ที่ใช้กันในธุรกิจงานพิมพ์หรืองานเรียงพิมพ์**
สมาชิกเลขที่ : 00000001 อัปเดตล่าสุด : 7 นาที 0 comments 1 like

At the bottom right of the post list, there is a pagination control showing '1 จาก 1' and navigation arrows.

3.2 การปฏิสัมพันธ์ภายในห้องแชท

ผู้ใช้งานจะมีปฏิสัมพันธ์ภายในห้องแชทได้เมื่อทำการเข้าสู่ระบบก่อน ปฏิสัมพันธ์นั้นได้แก่ การแสดงความคิดเห็น การกดไลก์ห้องแชท และการกดไลก์ความคิดเห็น

3.2.1 การแสดงความคิดเห็น

ภายใต้รายละเอียดหัวข้อสนทนา จะมีส่วนแสดงความคิดเห็น สามารถพิมพ์ข้อความ ใส่ลิงก์ แบนรูปภาพ หรือลิงก์วิดีโอได้ และกด “ส่งข้อความ” เพื่อแสดงความคิดเห็น ภายหลังจากการแสดงความคิดเห็น จะมีอีเมลล์ ส่งแจ้งเตือนเจ้าของห้องแชท

The screenshot shows a web application interface with a yellow header. On the left, there is a logo with the word 'HAPPY' and 'MOPH' below it. In the center of the header is a search bar with the text 'พิมพ์เพื่อค้นหา' and a magnifying glass icon. On the right of the header is a user profile icon and the name 'คุณ Super'. Below the header is a navigation bar with icons for 'หน้าหลัก', 'ประชาสัมพันธ์', 'กิจกรรม', 'Chatroom', 'E-Learning', 'คลังข้อมูล', 'ระบบประเมิน', and 'เกี่ยวกับเรา'. The main content area shows a chat room with the title 'แสดงความคิดเห็น'. Below the title is a text input field with a rich text editor toolbar containing options for 'Normal', 'B', 'I', 'U', 'S', 'Quote', 'List', 'Link', 'Image', and 'Video'. At the bottom right of the text input field is a red button labeled 'ส่งข้อความ'.

3.2.2 การกดไลก์หัวข้อสนทนา

ที่มุมขวาด้านล่างของหัวข้อสนทนา จะมีไอคอนรูปหัวใจให้สามารถคลิกได้ สีขาวคือยังไม่ได้กดไลก์ เมื่อกดแล้วหัวใจจะเปลี่ยนเป็นสีแดง สามารถกดไลก์ได้ทั้งหัวข้อสนทนาของตนเองและผู้อื่น

The screenshot shows a chatroom interface with a yellow header. The header contains a search bar, a user profile (คุณ staff1), and navigation icons for Home, Profile, Achievement, Chatroom, E-Learning, File, System, and Me. The main content area displays a post titled "Lorem Ipsum คือ เนื้อหาจำลองแบบเรียงๆ ที่ใช้กันในธุรกิจงานพิมพ์หรืองานเรียงพิมพ์" with a description and a colorful word cloud image. At the bottom right of the post, there is a heart icon with the number "1" next to it, indicating one like.

3.2.3 การกดไลก์ความคิดเห็น

ที่มุมขวาด้านล่างของแต่ละความคิดเห็น จะมีไอคอนรูปหัวใจให้สามารถคลิกได้ สีขาวคือยังไม่ได้กดไลก์ เมื่อกดแล้วหัวใจจะเปลี่ยนเป็นสีแดง สามารถกดไลก์ได้ทั้งความคิดเห็นของตนเองและผู้อื่น

The screenshot shows a comment section with a yellow background. It features a speech bubble icon and the text "8 ความคิดเห็น". Below this, there is a comment card titled "ความคิดเห็นที่ 1" from user "super ID1". The comment text is "Lorem Ipsum คือ เนื้อหาจำลองแบบเรียงๆ ที่ใช้กันในธุรกิจงานพิมพ์หรืองานเรียงพิมพ์ มันได้กลายมาเป็นเนื้อหาจำลองมาตรฐานของธุรกิจดังกล่าวมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 เมื่อเครื่องพิมพ์แบบเคลื่อนที่หนึ่งปรากฏตัวพิมพ์มาสลับสับตำแหน่งตัวอักษรเพื่อทำหนังสือตัวอย่าง Lorem Ipsum อยู่ยังคงกระพริบมาไม่ขาดเพียงห้าศตวรรษ". At the bottom right of the comment card, there is a heart icon with the number "0" next to it, indicating zero likes.

3.3 การสร้างห้องแชท

ผู้ใช้สร้างห้องแชทได้เมื่อทำการเข้าสู่ระบบก่อน ที่หน้ารวมห้องแชท คลิกปุ่ม “สร้างห้องแชท”



ห้องแชท

ห้องแชทของฉัน

+ สร้างห้องแชท



ห้องแชทยอดนิยม

สวัสดีวันศุกร์ ทดสอบ

สมาชิกเลขที่ : 00000014
อัปเดตล่าสุด : วันศุกร์

6 1

COVER ของ admin 2 edit xxx

สมาชิกเลขที่ : 00000013
อัปเดตล่าสุด : วันศุกร์

8 0



สร้างแชทใหม่

หัวข้อ *

รูปปก *



เลือกรูป

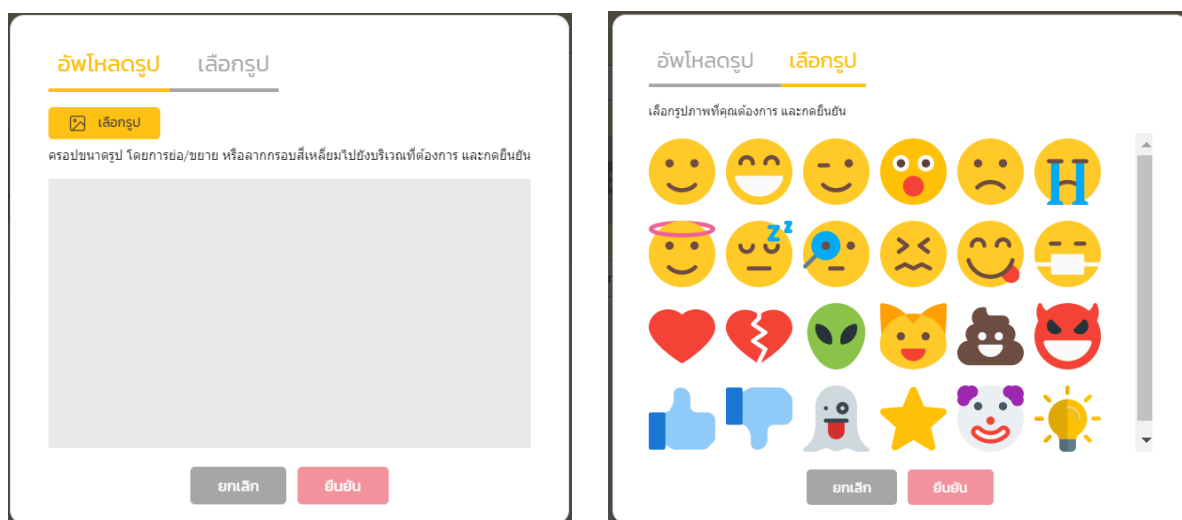
ไฟล์ .jpeg หรือ .png ขนาดไม่เกิน 2 mb.

รายละเอียด *

Normal B I U G " ¶ ¶ ¶ ¶ ¶ ¶ ¶ ¶ ¶ ¶

สร้างห้องแชท

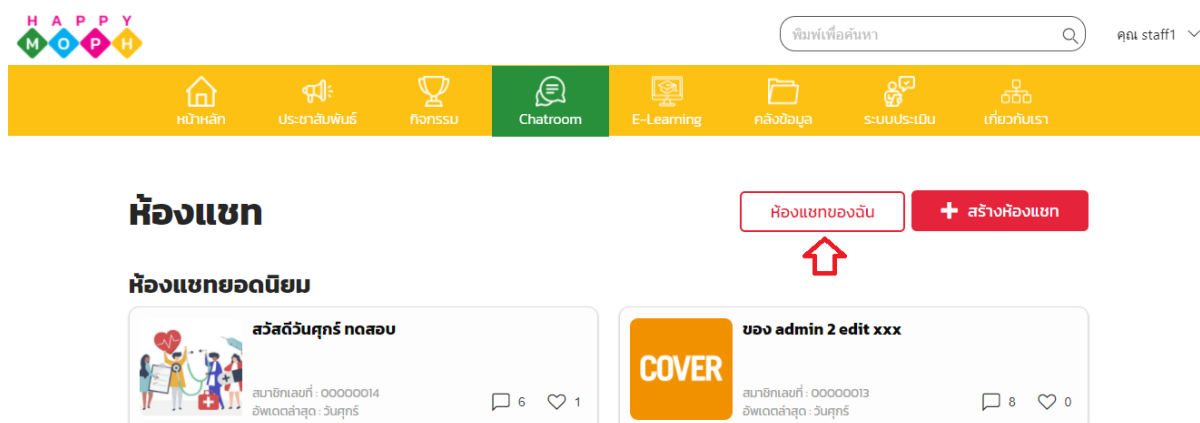
การใส่รูปปกทำได้ 2 แบบคือ เลือกอัปโหลดรูปจากเครื่องของผู้ใช้ ให้เลือก tab “อัปโหลดรูป” หรือเลือกจากรูปที่เตรียมไว้ให้ เลือก tab “เลือกรูป” เมื่อได้รูปแล้วกด “ยืนยัน”



ระบุรายละเอียดของหัวข้อสนทนา ซึ่งสามารถจัดรูปแบบข้อความได้หลายรูปแบบ ดูรายละเอียดในหัวข้อ เบ็ดเตล็ด “การใช้งาน Text Editor แบบ WYSIWYG” เรียบร้อยแล้วคลิก “สร้างห้องแชท”

3.4 การจัดการห้องแชทที่สร้างขึ้นเอง

ผู้ใช้สามารถจัดการห้องแชทที่สร้างขึ้นเองได้เมื่อทำการเข้าสู่ระบบก่อน ที่หน้ารวมห้องแชท คลิกปุ่ม “ห้องแชทของฉัน” จะเข้าสู่หน้ารวมห้องแชทที่ตนเองสร้างขึ้นมาทั้งหมด สามารถเลือกให้เรียงลำดับตาม วันที่สร้าง ได้

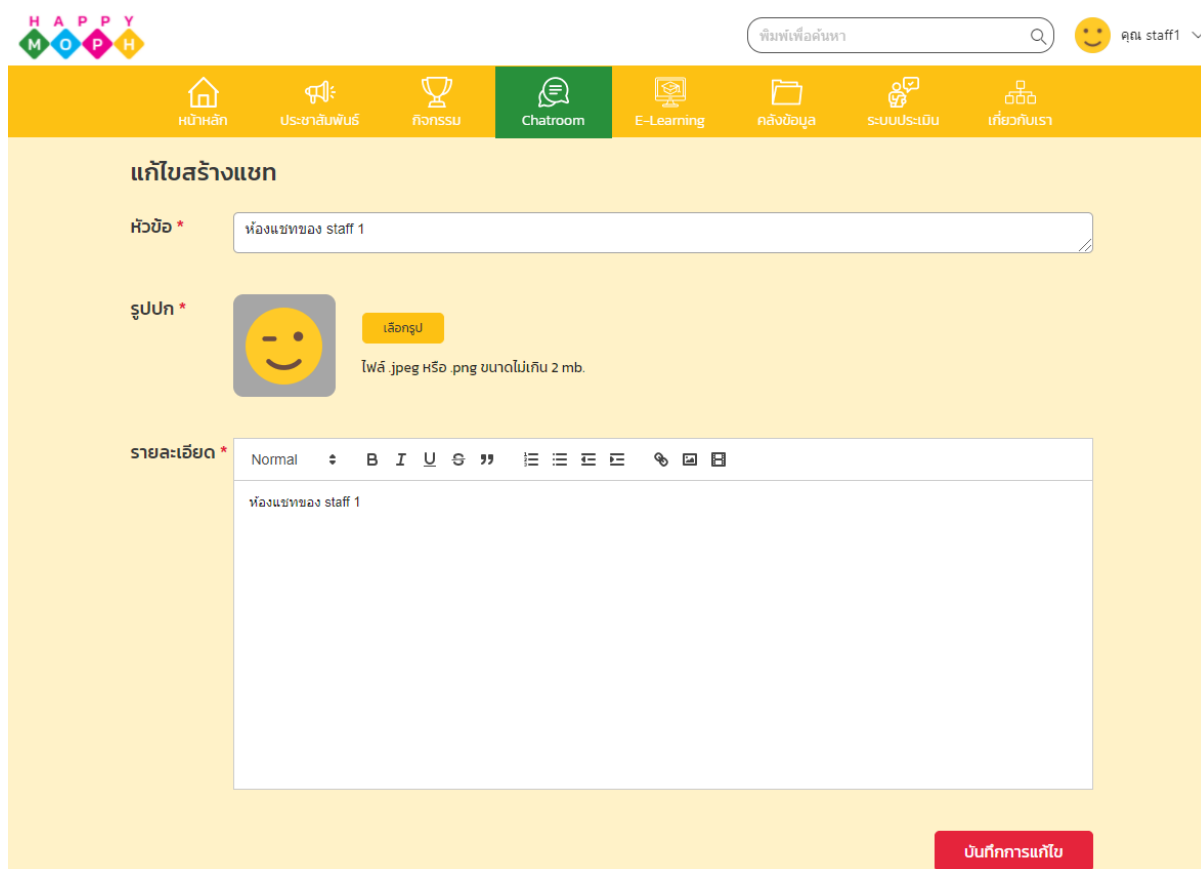


การแก้ไขหัวข้อสนทนา

เมื่อต้องการแก้ไขหัวข้อสนทนาที่สร้างไว้ ให้คลิก “แก้ไข” ที่มุมล่างด้านขวาของห้องแชทที่ต้องการแก้ไข



จะเข้าสู่หน้าแก้ไขหัวข้อสนทนา ซึ่งมีการทำงานเช่นเดียวกับหน้าสำหรับสร้างห้องแชท



การลบหัวข้อสนทนา

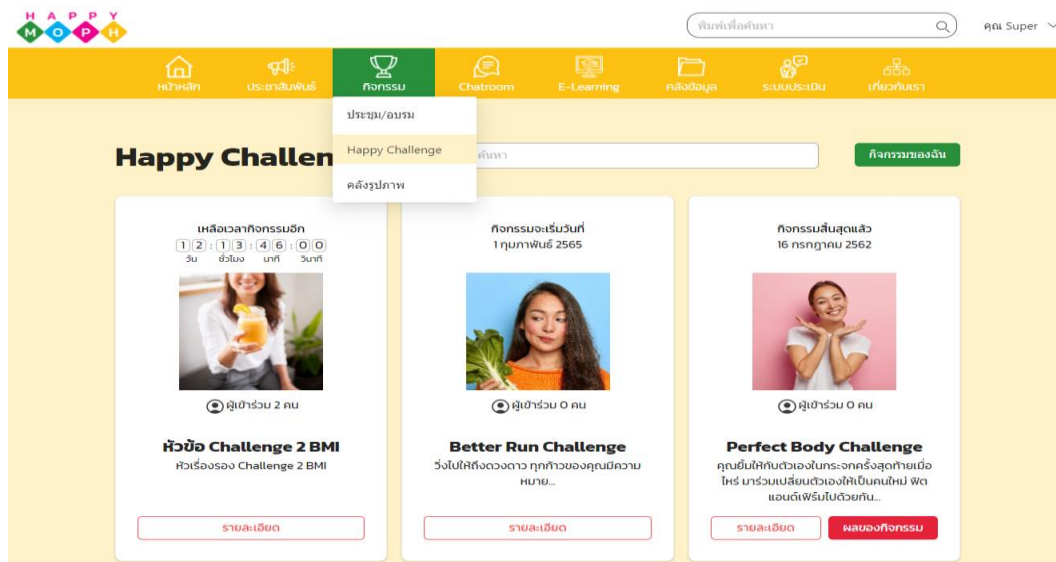
เมื่อต้องการลบหัวข้อสนทนาที่สร้างไว้ ให้คลิก “ลบ” ที่มุมล่างด้านขวาของห้องแชทที่ต้องการลบ




ส่วนที่ 4 : กิจกรรม Happy Challenge

4.1 เริ่มต้นกับ Happy Challenge

กิจกรรม Happy Challenge เลือกเมนู “Happy Challenge”



4.1.1 ดูรายละเอียดของกิจกรรม

สามารถเข้าชมรายละเอียดได้ โดยกดปุ่ม “รายละเอียด” ที่แสดงอยู่ในแต่ละกิจกรรม จะเข้าสู่หน้ารายละเอียดของกิจกรรม สามารถกดไอคอนแชร์  เพื่อ copy ลิงก์ของกิจกรรมไปเผยแพร่ในสื่ออื่นๆ ได้

4.1.2 รวมผลงาน

แสดงจำนวนผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม และแสดงผลงานที่ผู้เข้าร่วมบันทึกเข้ามา

The dashboard displays the following sections:

- ผลงานถูกส่งมาแล้ว 13** (13 works submitted)
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (9)** (9 participants): avatars for 0JBNS, staff1, staff2, admin2, staff102, staff20, staff19, Chin, and staff7.
- นี่คือ Amountของพวกเรา** (This is our Amount):
 - staff20 surname...: 43245 (smiling face)
 - staff102 surname...: 8000 (cat)
 - staff1 surname1: 1500 (COVER)
 - staff1 surname1: 1000 (COVER)
 - สวพร สัตยาธิ...: 1000 (empty box)
- นี่คือ BMIของพวกเรา** (This is our BMI):
 - staff17 surname...: BMI : 23.02 (skull)
 - staff17 surname...: BMI : 23.53 (skull)
 - Chin Cha: BMI : 27.16 (thumbs up)
 - staff1 surname1: BMI : 22.04 (COVER)
 - staff20 surname...: BMI : 23.31 (smiling face)
- นี่คือ textของพวกเรา** (This is our text):
 - staff17 surname...: (skull)
 - staff17 surname...: (skull)
 - Chin Cha: (thumbs up)
 - staff1 surname1: (COVER)
 - staff20 surname...: (smiling face)
- นี่คือ uploadของพวกเรา** (This is our upload):
 - staff17 surname...: (cloud)
 - staff17 surname...: (lake)
 - Chin Cha: (person)
 - staff1 surname1: (elephant)
 - staff20 surname...: (person)

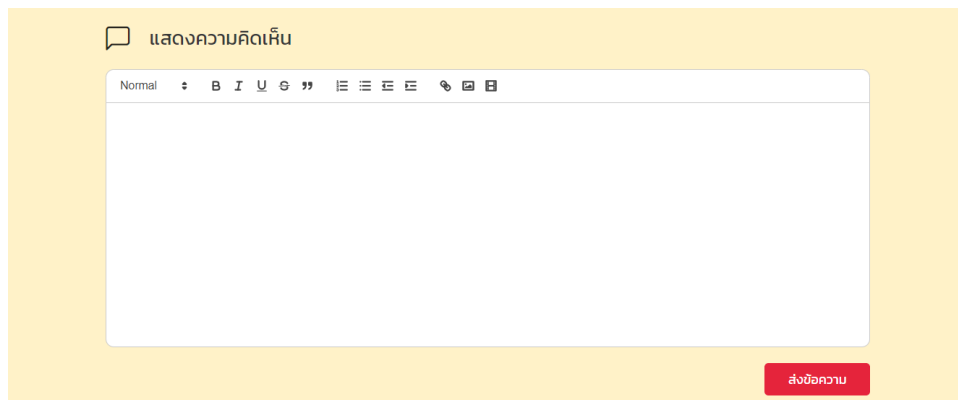
4.1.3 การดูประกาศและข่าวสาร

ผู้จัดกิจกรรมจะจัดทำประกาศและข่าวสารเพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง กดที่ “อ่านต่อ” ของประกาศที่สนใจเพื่อเข้าดูรายละเอียด และสามารถกดไอคอนแชร์ เพื่อ copy ลิงก์ของประกาศไปเผยแพร่ในสื่ออื่นๆ ได้

The screenshot shows a web application interface for a community or organization. The header is yellow and contains several navigation icons: Home, Profile, Fitness, Chatroom, E-Learning, Library, System, and About Us. A search bar is located in the top right corner. The main content area features a news item titled "ประกาศกติกาเพิ่มเติม" (Additional Rules Announcement) with a share icon. The announcement text includes a date (18 มิถุนายน 2564) and a placeholder text. Below the announcement is a comment section with a text editor and a "ส่งข้อความ" (Send Message) button. At the bottom, there is a section for "1 ความคิดเห็น" (1 Comment) with a comment card.

4.1.4 การแสดงความคิดเห็นในประกาศและข่าวสาร

ภายใต้รายละเอียดประกาศ จะมีส่วนแสดงความคิดเห็น สามารถพิมพ์ข้อความ ใส่ลิงก์ แบนรูปภาพ หรือลิงก์วิดีโอได้ และกด “ส่งข้อความ” เพื่อแสดงความคิดเห็น



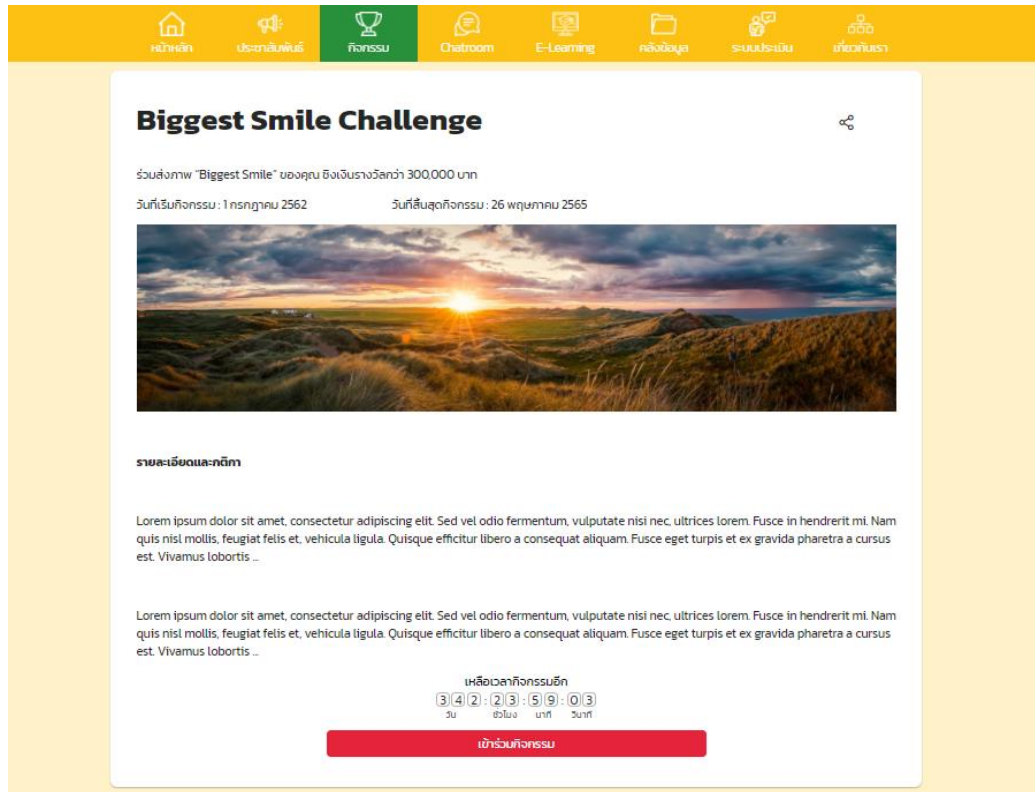
4.2 การเข้าร่วมกิจกรรมและการส่งผลงาน

บุคลากรสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรมใดก็ได้ที่กำลังดำเนินอยู่ได้ โดยกิจกรรมจะแสดงรายละเอียดในหน้ารวม Challenge ดังตัวอย่าง สามารถกด “รายละเอียด” เพื่อดูรายละเอียดและกติกาต่างๆ ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม



การเข้าร่วมกิจกรรม

สำหรับกิจกรรมที่ดำเนินอยู่ เมื่อเข้าสู่หน้ารายละเอียดกิจกรรม จะสามารถอ่านรายละเอียด และกด “เข้าร่วมกิจกรรม” ได้



ระบบจะให้ยืนยันข้อมูลส่วนบุคคลอีกครั้ง สามารถแก้ไข และกด “ยืนยันข้อมูล” ในขั้นตอนนี้ระบบจะตรวจสอบอีกครั้งว่าหน่วยงานที่ผู้ยืนยันสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้หรือไม่

จะเข้าสู่หน้าบันทึกผลงาน ผู้ใช้สามารถบันทึกได้ทันที หรือกลับมาบันทึกภายหลังได้ ดูรายละเอียดในหัวข้อถัดไป การบันทึกผลงาน

Biggest Smile Challenge
 ร่วมส่งภาพ "Biggest Smile" ของคุณ 8 งงเงินรางวัลกว่า 300,000 บาท
 วันที่เริ่มกิจกรรม : 1 กรกฎาคม 2562 วันที่สิ้นสุดกิจกรรม : 26 พฤษภาคม 2565

รอยยิ้ม

เลือกรูป

ไฟล์ jpeg หรือ png ขนาดไม่เกิน 2 mb.

ส่งรายละเอียด

ประวัติผลงานของคุณ

วันที่และเวลา	จำนวน ก้าว	นำ หนัก	ส่วน สูง	รอยยิ้ม	อธิบาย
No Data					

ถ้าต้องการดูเฉพาะกิจกรรมที่เข้าร่วมแล้ว ให้ไปที่หน้ารวม Challenge แล้วกด “กิจกรรมของฉัน”

Happy Challenge **กิจกรรมของฉัน**

เหลือเวลาถึงกรรมอีก
07:23:52:05
วัน ชั่วโมง นาที วินาที

COVER

ผู้เข้าร่วม 4 คน

เหลือเวลาถึงกรรมอีก
12:23:52:05
วัน ชั่วโมง นาที วินาที

ผู้เข้าร่วม 2 คน

กิจกรรมสิ้นสุดแล้ว
16 กรกฎาคม 2562

ผู้เข้าร่วม 0 คน

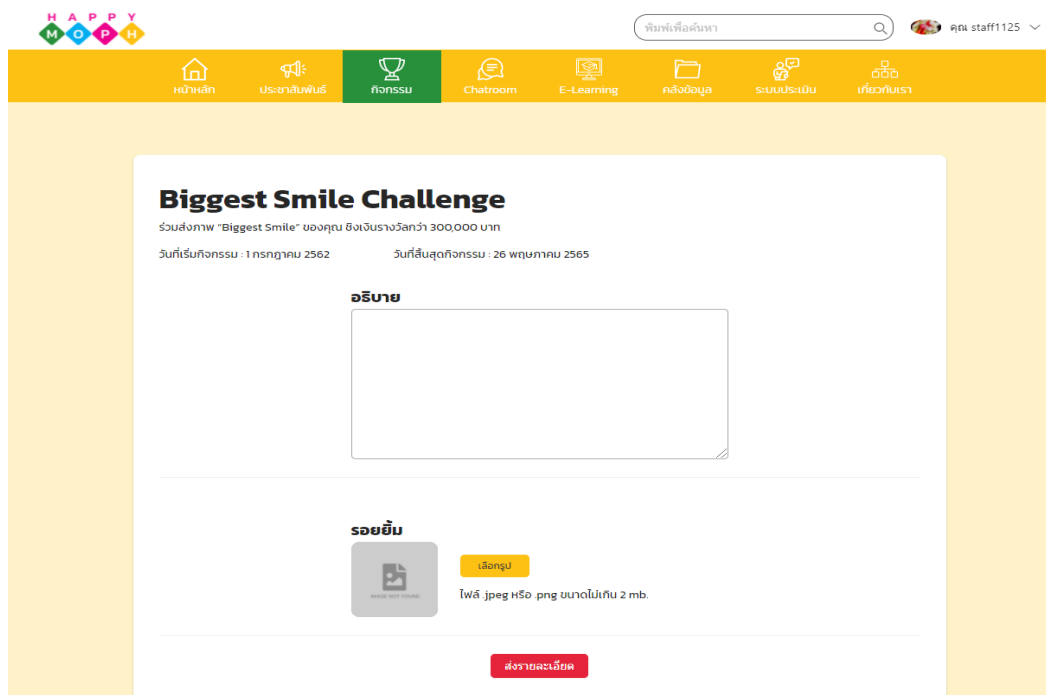
ระบบจะแสดงเฉพาะ Challenge ที่เข้าร่วมแล้ว สามารถ กด “กิจกรรมทั้งหมด” กลับไปหน้ารวม Challenge ได้

การบันทึกผลงาน

เข้าสู่การบันทึกผลของกิจกรรมได้จากหน้ารวม Challenge หรือหน้า กิจกรรมของฉัน โดยกิจกรรมที่เข้าร่วมแล้วจะมีปุ่ม “อัปเดตกิจกรรม” แสดงอยู่



เมื่อกด “อัปเดตกิจกรรม” จะเข้าสู่หน้าบันทึกผลงาน ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามแต่ละกิจกรรม เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อย กด “ส่งรายละเอียด” ผลงานที่ส่งจะถูกบันทึก และแสดงในส่วนประวัติผลงานของคุณ



ส่วนที่ 5 : Happy E-Learning

5.1 เริ่มต้นกับ E-Learning

ระบบ e-Learning ให้บริการได้ทั้งบุคลากรในกระทรวงสาธารณสุขและประชาชนทั่วไปที่ทำการลงทะเบียนเป็นสมาชิกของ Happy MOPH แล้ว โดยมีการใช้งานโดยทั่วไปดังนี้

- การเข้าสู่บทเรียน
 - เลือกเข้าเรียนหลักสูตรที่เปิดสอนได้
 - ทำแบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังเรียนได้ไม่เกิน 3 ครั้ง
 - ตรวจสอบความคืบหน้าการเรียนแต่ละหลักสูตร
 - ดาวน์โหลดประกาศนียบัตรหลังจบหลักสูตร เมื่อเรียนครบทุกหัวข้อและมีผลการทดสอบหลังเรียนมากกว่า 80%
- แบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังเรียน
- ระบบจะแสดงผลให้ทราบทุกครั้งเมื่อเข้าหลักสูตรแต่ละครั้งว่า มีเนื้อหาใดที่เรียนผ่านไปแล้ว หรือเนื้อหาใดที่ยังไม่ได้เข้าเรียน
- ผู้เรียนสามารถดาวน์โหลดประกาศนียบัตร เมื่อเรียนครบ ทุกบทเรียน และทำแบบทดสอบหลังเรียนได้มากกว่า 80%

5.2 การสำรวจหรือ Explore

สามารถเข้าสู่เว็บไซต์จะปรากฏหน้าหลัก จากนั้นผู้เรียนสามารถเลื่อนลงมาดูส่วนด้านล่างหรือดูคอร์สเรียนต่าง ๆ โดยการกดที่เมนู 'E-learning' เข้าสู่หน้ารวมคอร์สดังตัวอย่างในภาพด้านล่าง และหากสนใจคอร์ส สามารถกดเข้าไปดูข้อมูลของคอร์สเรียนนั้น ๆ โดยการกดคลิกเลือกคอร์สที่ต้องการ

The screenshot shows the Happy Learning Platform interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Profile, Progress, Chatroom, E-Learning, Library, Happiness, and About Us. The user's name and ID are displayed as 'คุณ หมายเลขสมาชิก 00000023'. Below the navigation bar, there is a section titled 'All Courses (5 คอร์ส)' with a button for 'คอร์สเรียนของฉัน'. The course grid includes:

- CDL World Championship CALL OF DUTY LEAGUE?**: Over ten years of Call of Duty® esports history has led to this moment. Call of Duty League™ launches in 2020, f...
- การพัฒนาสมรรถนะหลัก ของข้าราชการพลเรือน**: พัฒนาสมรรถนะหลัก ของข้าราชการพลเรือน
- วัยเก๋า ฉลาดรู้เน็ต**: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad mi...
- หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ**: การใช้อินเทอร์เน็ตเสริมสร้างรายได้และรู้เท่าทันภัยคุกคามไซเบอร์หรือ Internet for Better Life (IBL) เพื่อสื่อสารกับคนทุกกลุ่ม ทุกรายอย่าง...

ระบบจะพาเข้ามาสู่หน้าคอร์สเรียนสามารถดูรายละเอียดต่าง ๆ ของคอร์ส เช่น ข้อมูลบทเรียน วิทยากร จำนวนชั่วโมงเรียน และเอกสารประกอบ เป็นต้น

The screenshot shows the course detail page for 'การสร้างองค์กรแห่งความสุขด้าน Happy family'. The user's name and ID are 'คุณ หมายเลขสมาชิก 00000001'. The course title is 'การสร้างองค์กรแห่งความสุขด้าน Happy family'. The description states: 'ครอบครัวถือเป็นสถาบันสำคัญในการหล่อหลอมคุณภาพชีวิตของมนุษย์ เป็นรากฐานที่สำคัญที่สุดของสังคม และเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างความสุข ครอบครัวจึงนับเป็นภาคสำคัญต่อความอยู่ดีมีสุขของพนักงาน ดังนั้น หากครอบครัวมีปัญหาย่อมส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน เพราะครอบครัวและงานมีความสัมพันธ์ต่อกัน โดยมีอิทธิพลทั้งทางบวกและทางลบ อิทธิพลของความสัมพันธ์ทางบวก นั่นคือ ชีวิตครอบครัวสนับสนุนและเอื้อต่อการทำงาน หรือชีวิตการทำงานเอื้อต่อการมีชีวิตรอบครัวที่ดี ส่วนความสัมพันธ์ทางลบเป็นสถานการณ์ที่ดึงเครียดจากชีวิตรอบครัวนำไปสู่ความยากลำบากในชีวิตการทำงาน หรือจากการทำงานนำมาสู่ครอบครัว'. There is a 'สมัครเรียนฟรี' button. The course details are:

- วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม**: เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและความสามารถในการจัดกิจกรรม Happy Family สำหรับผู้ที่ทำงานด้านการส่งเสริมสุขภาพองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม**
 - อธิบายแนวคิดหลักการที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างครอบครัวดี (happy family) ได้ถูกต้อง
 - ประยุกต์ใช้แนวคิดและหลักการในการออกแบบกิจกรรมเสริมสร้างครอบครัวดี (happy family) ที่เหมาะสมกับองค์กร
 - ประยุกต์ใช้เครื่องมือเพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานการเสริมสร้างองค์กรสุขภาพภาวะในมิติครอบครัวดี (happy family)

Additional information: เรียนได้ไม่จำกัดเวลา, 0 ชั่วโมง 4 นาที, 1 บทเรียน, 0.

ถ้าต้องการเรียน ให้กด สมัครเรียนฟรี คอร์สเรียนนั้นจะถูกบันทึกไว้ในส่วน คอร์สเรียนของฉัน

5.3 การเริ่มเรียนและการดูความก้าวหน้า (Begin Study and See Learning Progress)

คลิกที่ drop down เมนูด้านบนขวาเลือก ‘คอร์สเรียนของฉัน’

The screenshot shows the HAPPIY LMS dashboard. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Profile, Progress, Chatroom, E-Learning, and others. A dropdown menu is open in the top right corner, showing options: 'จัดการข้อมูลระบบ', 'คอร์สเรียนของฉัน' (highlighted), and 'ออกจากระบบ'. Below the navigation bar, the 'All Courses' section displays four course cards: 'CDL World Championship', 'การพัฒนาสมรรถนะหลัก ของข้าราชการพลเรือน', 'วัยเก๋า จลาจลรู้เน็ต', and 'หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ'. Each card includes a title, a brief description, and a progress indicator.

จะเข้าสู่หน้าแสดงคอร์สเรียนที่ลงทะเบียนไว้แล้วทั้งหมด สามารถกดปุ่ม ‘ดำเนินการต่อ’ เพื่อเรียนในคอร์สที่ต้องการได้เลย

This screenshot shows the 'คอร์สเรียนของฉัน' (My Courses) section of the HAPPIY LMS dashboard. It features three course cards, each with a progress bar and a 'ดำเนินการต่อ' (Continue) button. The first course, 'วัยเก๋า จลาจลรู้เน็ต', has a progress bar at 0.00%. The second course, 'หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ', has a progress bar at 100.00%. The third course, 'การพัฒนาสมรรถนะหลัก ของข้าราชการพลเรือน', has a progress bar at 0.00%. The 'ดำเนินการต่อ' buttons are highlighted in red.

การดูความก้าวหน้า (See Progress) ถ้ามีการเข้าเรียนแล้ว ระบบจะแสดงแถบความก้าวหน้าและเลขเปอร์เซ็นต์ของเนื้อหาที่เรียนไปแล้ว

5.4 การเลือกบทเรียน

สามารถไปยังบทเรียนถัดไป โดยกดปุ่มลูกศร > ด้านขวา หรือกดที่บทที่ต้องการบริเวณแถบด้านซ้ายได้

หลักสูตรคอมพิวเตอร์

แบบทดสอบหลังเรียน

บทที่ 1: แนะนำวิชา คอมพิวเตอร์

- ✓ คุณสมภรณ์ นามกุลภา นายคณบดีประภคกรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 14 นาที
- ✓ E-Marketplace Assets ของจาก E-commerce อื่นๆ 9 นาที

บทที่ 2: การสร้างเนื้อหาเว็บไซต์และคอนเทนต์โซเชียลมีเดีย (Content Marketing)

- ✓ คุณสมภรณ์ นามกุลภา นายคณบดีประภคกรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 14 นาที
- ✓ Digital Marketing การตลาดออนไลน์ ที่น่าสนใจมีอะไรบ้าง? 20 นาที

บทที่ 3: การวัดผลและประเมินผลเว็บไซต์

- ✓ พัสติงค์ อึ้งอนันต์ 20 นาที

ผลการทดสอบ สถานะ: ผ่าน 100.00%

ทำข้อสอบเสร็จที่ 0 / 0

ปุ่มลูกศร

เอกสารประกอบ

5.5 แบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-Test)

บุคลากรจะต้องเข้าทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-Test) ก่อนเริ่มเข้าสู่บทเรียน โดยกดปุ่ม 'เริ่มทำข้อสอบ'

การพัฒนาสมรรถนะหลัก ของข้าราชการพลเรือน

แบบทดสอบก่อนเรียน

บทที่ 1: บทนำ

- ▶ แบบทดสอบก่อนเรียน 3 คำถาม
- 11 ทักษะ นโยบาย และกิจกรรมที่สอดคล้องกับระดับสมรรถนะ 20 นาที
- 12 บทบาทหน้าที่ขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดตำแหน่ง 8 นาที

บทที่ 2: การกำหนดตำแหน่งเบื้องต้น

- 21 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งเบื้องต้น 20 นาที
- 22 กระบวนการกำหนดตำแหน่งเบื้องต้น 13 นาที

แบบทดสอบหลังเรียน

แบบทดสอบหลังเรียน 4 คำถาม

เวลาที่เหลือ: 1 นาที 0:5 นาที

This is a first question.

A correct option

An incorrect option

An incorrect option

An incorrect option

การทดสอบจะเริ่มต้นหลังจากกดปุ่มเริ่มทำข้อสอบ คุณมีเวลา **60 วินาที** ในการทำข้อสอบ

เริ่มทำข้อสอบ

ปุ่มลูกศร

เอกสารประกอบ

สิ่งที่คุณจะได้รับ

ใบความรู้ 1

รายละเอียด

จากนั้น กดปุ่ม ▶ เพื่อเริ่มเรียน

หลักสูตรคอมพิวเตอร์

คุณสมภรณ์ นามกุลภา นายคณบดีประภคกรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

บทที่ 1: แนะนำวิชา คอมพิวเตอร์

- ▶ คุณสมภรณ์ นามกุลภา นายคณบดีประภคกรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 14 นาที
- ✓ E-Marketplace Assets ของจาก E-commerce อื่นๆ 9 นาที

บทที่ 2: การสร้างเนื้อหาเว็บไซต์และคอนเทนต์โซเชียลมีเดีย (Content Marketing)

- ✓ คุณสมภรณ์ นามกุลภา นายคณบดีประภคกรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 14 นาที
- ✓ Digital Marketing การตลาดออนไลน์ ที่น่าสนใจมีอะไรบ้าง? 20 นาที

บทที่ 3: การวัดผลและประเมินผลเว็บไซต์

- ✓ พัสติงค์ อึ้งอนันต์ 20 นาที

ผลการทดสอบ สถานะ: ผ่าน 100.00%

ทำข้อสอบเสร็จที่ 0 / 0

ปุ่มลูกศร

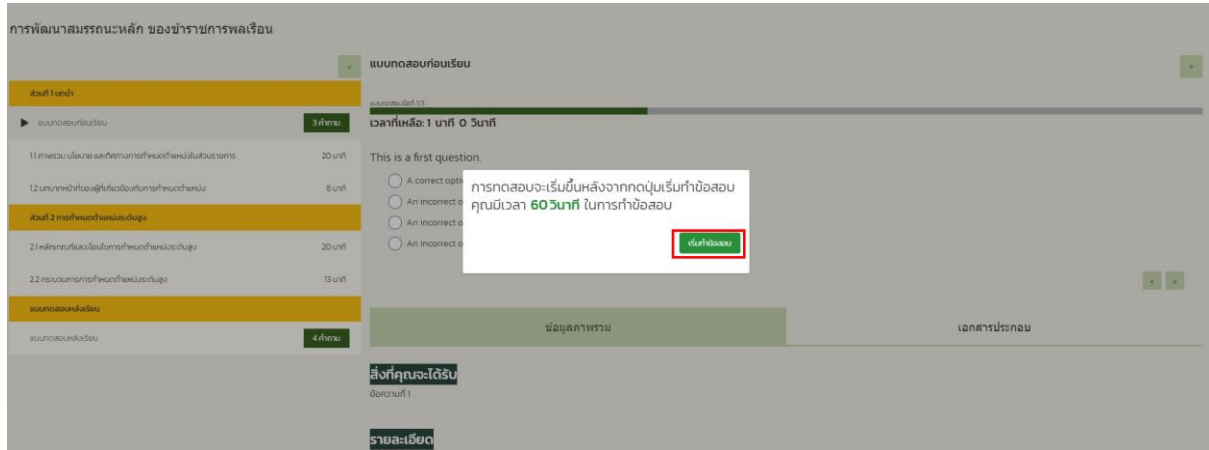
เอกสารประกอบ

04:59 เริ่มกำลังโหลดวีดีโอ... และจะเล่นที่ รหัส FBFL 0004

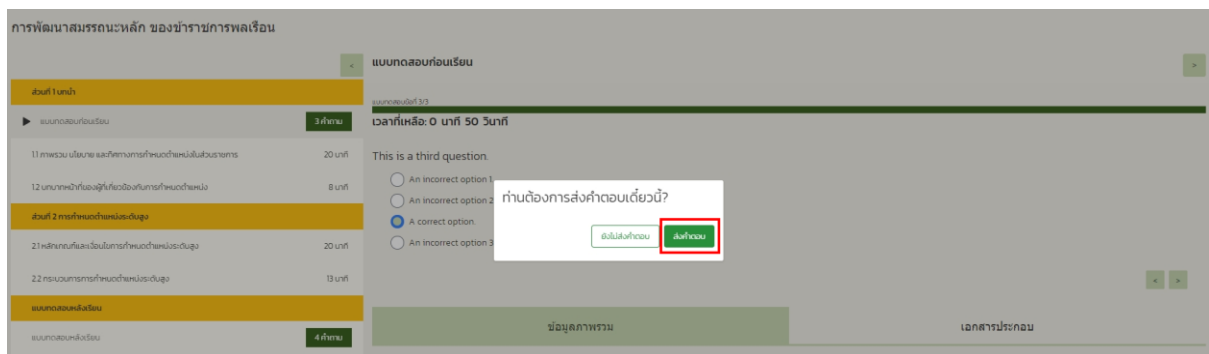
Watch later Share

5.6 แบบทดสอบหลังเรียน (Post-Test)

เมื่อเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้วจะพบข้อสอบหลังเรียน หากข้อสอบชุดนั้น ๆ มีการจับเวลาในการทำข้อสอบ จะมีการแจ้งเตือนก่อนเริ่มทำ โดยกดปุ่ม ‘เริ่มทำข้อสอบ’



เมื่อทำข้อสอบเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องการจะส่ง สามารถกดปุ่ม ‘ส่งคำตอบ’ ได้เลย



ระบบจะแสดงผลสอบ สามารถดูเฉลยได้ที่ปุ่ม ‘ดูเฉลย’



เมื่อผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดและคอร์สเรียนนั้น ๆ มีการให้ประกาศนียบัตร โดยกดปุ่มตามภาพ (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อการรับประกาศนียบัตร)

หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ

แบบทดสอบหลังเรียน

หน่วย 1 เรื่องเนื้อหา คือ อะไร?

- ✓ คุณเคยชินกับ บทบาท บทสมมติของผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 14 นาที
- ✓ E-Marketplace คืออะไร ต่างจาก E-commerce อย่างไร 9 นาที

หน่วย 2 เรื่องสร้างเนื้อหาเชิงต้นแบบคือกระบวนการผลิตเนื้อหาและบริบท (Content Marketing)

- ✓ คุณนับถือ คุณ Vice President of Digital Marketing - Workpoint 14 นาที
- ✓ Digital Marketing กระบวนการไม่ได้ทำอย่างไรให้ได้ผล? 20 นาที

หน่วย 3 เรื่องดำเนินการขายสินค้าและบริบท

- ✓ หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ 20 นาที

ผลการทดสอบ สถานะ: ผ่าน 100.00%

ทำข้อสอบอีกครั้ง (1 / 1) ดูเฉลย

ข้อมูลภาพรวม เอกสารประกอบ

ระบบจะแสดง Pop-up ให้ดาวน์โหลด ใบประกาศนียบัตร กดปุ่ม 'ดาวน์โหลดใบรับรอง'

หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ

แบบทดสอบหลังเรียน

หน่วย 1 เรื่องเนื้อหา คือ อะไร?

- ✓ คุณเคยชินกับ บทบาท บทสมมติของผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 14 นาที
- ✓ E-Marketplace คืออะไร ต่างจาก E-commerce อย่างไร 9 นาที

หน่วย 2 เรื่องสร้างเนื้อหาเชิงต้นแบบคือกระบวนการผลิตเนื้อหาและบริบท (Content Marketing)

- ✓ คุณนับถือ คุณ Vice President of Digital Marketing - Workpoint 14 นาที
- ✓ Digital Marketing กระบวนการไม่ได้ทำอย่างไรให้ได้ผล? 20 นาที

หน่วย 3 เรื่องดำเนินการขายสินค้าและบริบท

- ✓ หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ 20 นาที

ผลการทดสอบ สถานะ: ผ่าน 100.00%

ทำข้อสอบอีกครั้ง (1 / 1) ดูเฉลย

ข้อมูลภาพรวม เอกสารประกอบ

หลักสูตรอีคอมเมิร์ซ

สถานะการสอบ ผ่าน 100.00%

สิ่งส่งคืน 2021-06-07 09:33

วันที่สอบ 2021-06-07 09:34

ดู

ดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตร

กระทรวงสาธารณสุข
MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

สสส
สำนักงานกองทุนสนับสนุน
การสร้างเสริมสุขภาพ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
โดยความร่วมมือกับสำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ใจดี มีสุข
ผ่านการอบรมออนไลน์

หลักสูตรการสร้างองค์กรแห่งความสุขด้าน Happy Body

ออกให้ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม 2564

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) นายแพทย์สุภโชค เวชกัญท์เกษิข
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ส่วนที่ 6 : คลังข้อมูล

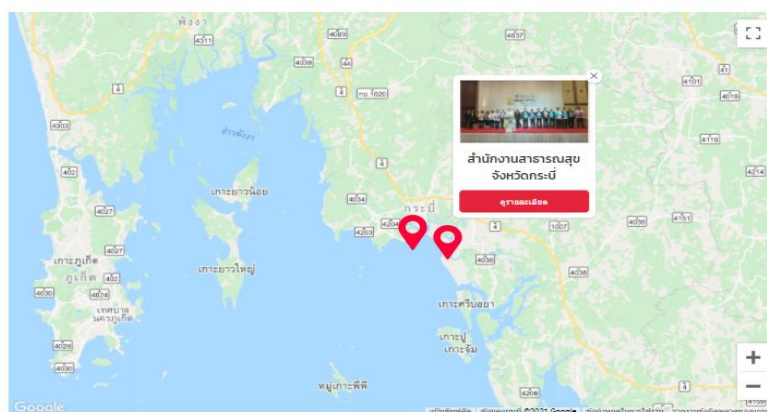
6.1 ฐานข้อมูลองค์กรแห่งความสุข (Happy MOPH Bright Spot)

เข้าสู่ฐานข้อมูลองค์กรแห่งความสุขได้จากเมนู “คลังข้อมูล” > “Happy MOPH Bright Spot” บุคลากรของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถเลือกเมนู “คลังข้อมูล” > “Happy MOPH Bright Spot” เมื่อเข้ามาแล้วสามารถใส่เงื่อนไขในการค้นหาข้อมูลได้จาก 1) หน่วยงานต้นสังกัด 2) ประเภทหน่วยงาน 3) เขตสุขภาพ 4) จังหวัด 5) หน่วยงาน (ระบุรหัส 5 หลักหรือชื่อหน่วยงาน) โดยถ้ามีการใส่เงื่อนไขมากกว่า 1 เงื่อนไข จะแสดงผลลัพธ์ที่ตรงตามเงื่อนไขทุกเงื่อนไขที่ระบุมา

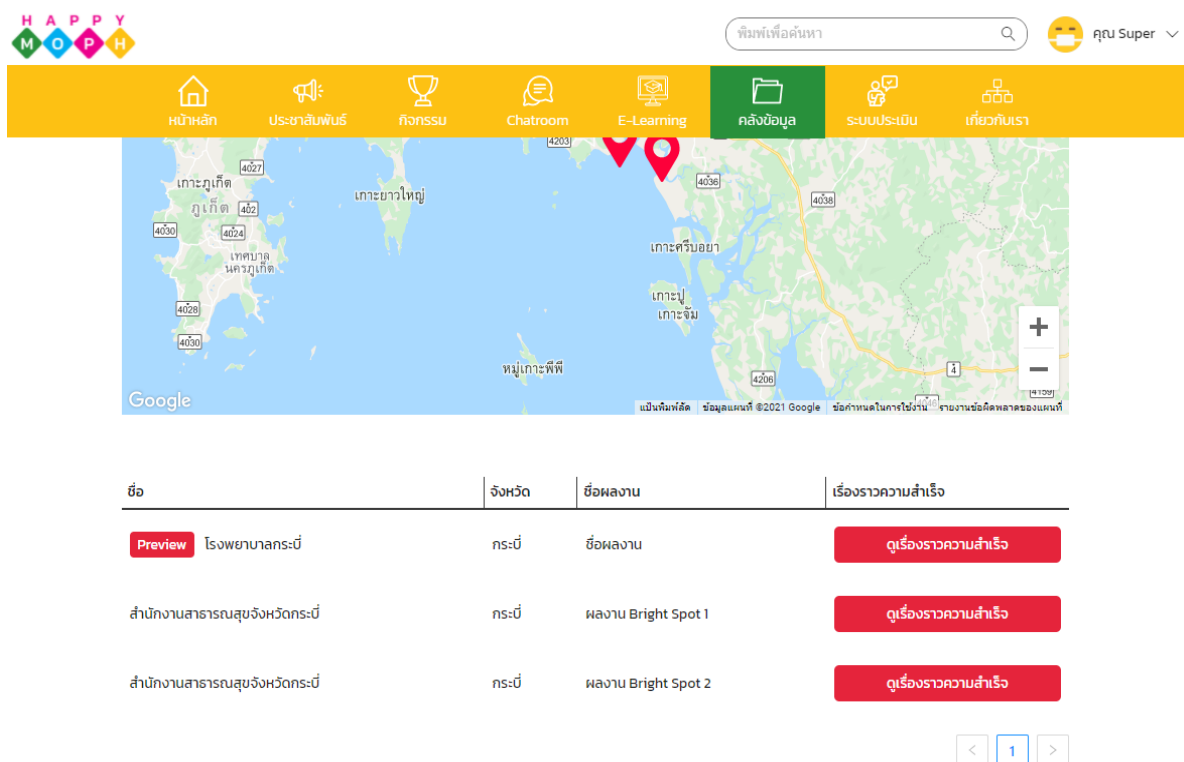
การแสดงผลจะแสดงผล 2 แบบ แบบแรกคือการปักหมุดหน่วยงานที่เป็น Bright Spot บนแผนที่ เมื่อคลิกที่หมุดที่ปัก จะแสดงชื่อหน่วยงาน สามารถกด “ดูรายละเอียด” เพื่อดูเรื่องราวความสำเร็จทั้งหมดของหน่วยงานนั้นๆ ได้



3 ผลการค้นหา



แบบที่สองจะแสดงเป็นตารางด้านล่างแผนที่ โดย 1 รายการคือ 1 เรื่องราวความสำเร็จ สามารถกด “ดูเรื่องราวความสำเร็จ” ที่ต้องการได้



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Profile, Achievement, Chatroom, E-Learning, and a highlighted 'คลังข้อมูล' (Data Warehouse) tab. Below the navigation bar is a map of Thailand with several red location pins. Below the map is a table with the following data:

ชื่อ	จังหวัด	ชื่อผลงาน	เรื่องราวความสำเร็จ
Preview โรงพยาบาลกระบี่	กระบี่	ชื่อผลงาน	ดูเรื่องราวความสำเร็จ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่	กระบี่	ผลงาน Bright Spot 1	ดูเรื่องราวความสำเร็จ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่	กระบี่	ผลงาน Bright Spot 2	ดูเรื่องราวความสำเร็จ

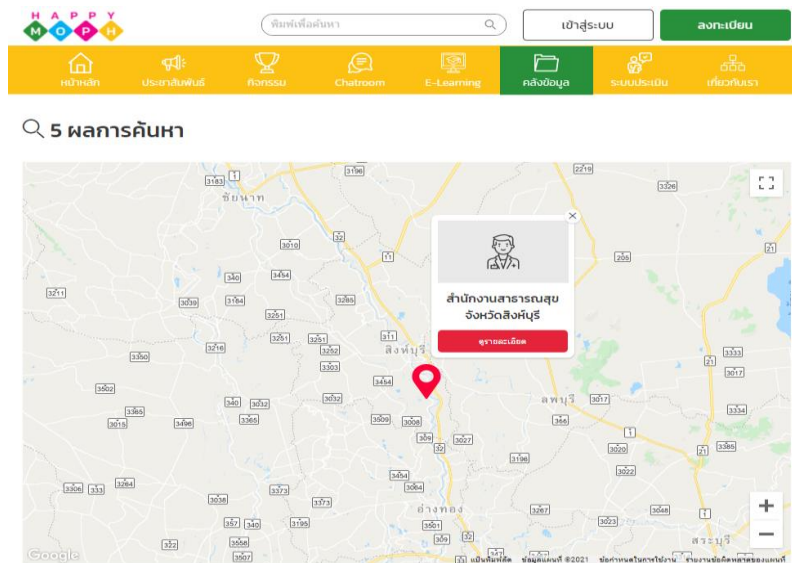
At the bottom right of the table, there are navigation arrows and a page number '1'.

การแสดงผลละเอียดเรื่องราวความสำเร็จ ในแต่ละหน่วยงานอาจมีเรื่องราวความสำเร็จมากกว่าเรื่องราวเดียว ระบบจะแสดงเป็น tab เรียงลำดับตามวันที่เผยแพร่ล่าสุดขึ้นก่อน (เป็นเรื่องราวที่ 1)

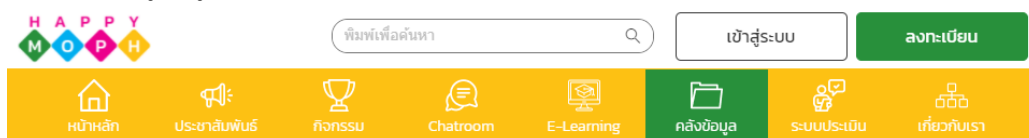
6.2 ทำเนียบคนสร้างสุข

เมื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลทำเนียบคนสร้างสุขได้จากเมนู “คลังข้อมูล” > “ทำเนียบคนสร้างสุข” บุคลากรของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุขสามารถใช้งานเมนู “คลังข้อมูล” > “ทำเนียบคนสร้างสุข” สามารถใส่เงื่อนไขในการค้นหาข้อมูลได้จาก 1) บทบาทคนสร้างสุข 2) หน่วยงานต้นสังกัด 3) ประเภทหน่วยงาน 4) เขตสุขภาพ 5) จังหวัด 6) หน่วยงาน (ระบุรหัส 5 หลักหรือชื่อหน่วยงาน) โดยถ้ามีการใส่เงื่อนไขมากกว่า 1 เงื่อนไข จะแสดงผลลัพธ์ที่ตรงตามเงื่อนไขทุกเงื่อนไขที่ระบุมา

การแสดงผลจะแสดงผล 2 แบบ แบบแรกคือการปัดหมุดหน่วยงานที่มีนักสร้างสุขอยู่บนแผนที่ เมื่อคลิกที่หมุดที่ปัก จะแสดงชื่อหน่วยงาน สามารถกด “ดูรายละเอียด” เพื่อดูนักสร้างสุขทั้งหมดของหน่วยงานนั้นๆ ได้



แบบที่สองจะแสดงเป็นตารางด้านล่างแผนที่ โดย 1 รายการคือนักสร้างสุข 1 คน สามารถกด “รายละเอียด” เพื่อดูข้อมูลนักสร้างสุขที่ต้องการได้



ชื่อ	หน่วยงาน	บทบาทคนสร้างสุข	รายละเอียด
test	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี	นักบริหารความสุข	รายละเอียด
test2	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี	ทีมพี่เลี้ยงในการสร้างสุข	รายละเอียด
นักสร้างสุข 8-2	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี	นักบริหารความสุข, นักบริหารจัดการองค์ความรู้ความสุขคนทำงาน	รายละเอียด
นักสร้างสุข 8-1	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี	นักบริหารความสุข	รายละเอียด
นักสร้างสุข 8-3	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี	นักบริหารความสุข, นักสร้างสรรคงานสร้างสุข	รายละเอียด

การแสดงผลละเอียดของนักสร้างสุข ถ้าดูมาจากบนแผนที่ จะแสดงนักสร้างสุขทั้งหมดในหน่วยงาน
ที่เลือกนั้นแยกตามบทบาท

H A P P Y
M O P H

ทีมพี่เพื่อค้นหา

หน้าหลัก | ประชาสัมพันธ์ | กิจกรรม | Chatroom | E-Learning | คลังข้อมูล | ระบบประเมิน | เกี่ยวกับเรา

นักบริหารความสุข

นักสร้างสุข 23-1

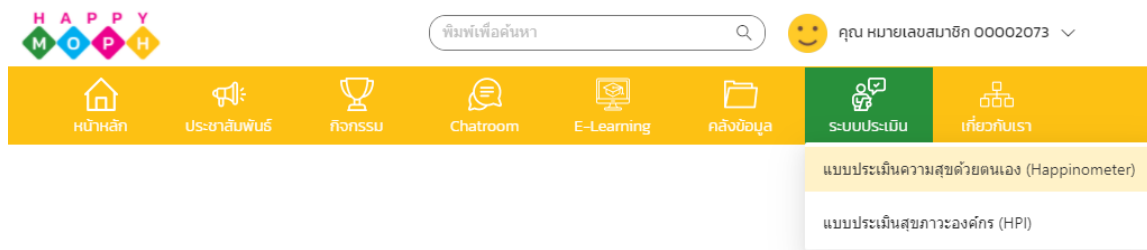
- นายแพทย์สาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- hapiness_maker23_1@local.com
- ทำวันนี้ให้ดีที่สุด

นักสร้างสุข 23-2

- นายแพทย์สาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- hapiness_maker23_2@local.com
- งานได้ผล คนมีความสุข

ส่วนที่ 7 : Happinometer

บุคลากรของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถ login เข้าระบบเพื่อทำการประเมินความสุ
ด้วยตนเองด้วย Happinometer ได้ โดยไปที่เมนูหลัก “ระบบประเมิน” เลือก “แบบประเมินความสุด้วย
ตนเอง (Happinometer)” กด “เริ่มต้น” เพื่อดำเนินการต่อ



สำหรับผู้ใช้ที่เป็นบุคลากรในกระทรวงสาธารณสุข ระบบจะแสดงหน้าตรวจสอบข้อมูล ให้ตรวจสอบ
ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบบเก็บไว้ แก้ไขให้ถูกต้องเพื่อผลการประเมินที่แม่นยำ จากนั้น เลือก ยอมรับเงื่อนไข
และนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

เงื่อนไขและนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PRIVACY POLICY)

<https://happy.moph.go.th>

กระทรวงสาธารณสุข โดย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้ให้บริการเว็บไซต์ <https://happy.moph.go.th> ขอเรียนว่า กระทรวงสาธารณสุข เคารพความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้งาน และตระหนักดีว่าข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้งานแต่ละท่านมีความสำคัญอย่างยิ่ง จึงต้องการชี้แจงให้ทราบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งระบุไว้ด้านบนของความยินยอมอย่างชัดเจนแล้ว และข้าพเจ้าสามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลนี้ได้

ยืนยันข้อมูล

กด “ยืนยันข้อมูล” เพื่อแก้ไขข้อมูลและเริ่มทำการประเมิน ระบบจะแสดงหน้าคำชี้แจง แล้วกด “เริ่มทำแบบประเมิน” เพื่อเริ่มต้นตอบคำถาม

HAPPY
MOPH

พิมพ์เพื่อค้นหา

😊
คุณ หมายเลขสมาชิก 00002073

หน้าหลัก

ประชาสัมพันธ์

กิจกรรม

Chatroom

E-Learning

คลังข้อมูล

ระบบประเมิน

เกี่ยวกับเรา

ยินดีต้อนรับเข้าสู่

แบบประเมินความสุขด้วยตนเอง (Happinometer)

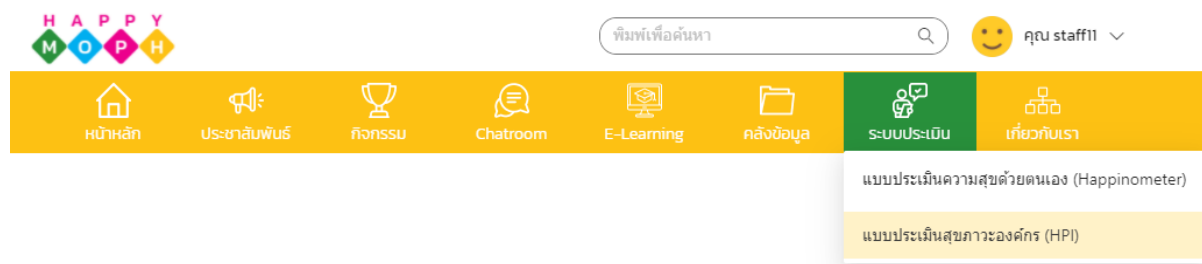
คำชี้แจง

1. กรุณาตอบคำถามให้ตรงตามความเป็นจริง เพื่อความแม่นยำในการวัดผล
2. แบบประเมินความสุขด้วยตนเอง (Happinometer) มี 2 ส่วน ประกอบด้วย
 - 2.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน 14 ข้อ
 - 2.2 ส่วนที่ 2 แบบประเมินความสุขด้วยตนเอง (Happinometer) จำนวน 69 ข้อ
3. เมื่อตอบแบบประเมินครบทุกข้อในแต่ละมิติแล้ว ระบบจะทำการบันทึกคำตอบอัตโนมัติ โดยไม่สามารถกลับมาแก้ไขคำตอบได้
4. หากตอบแบบประเมินยังไม่ครบถ้วน สามารถกลับมาทำต่อภายหลังได้

เริ่มทำแบบประเมิน

ส่วนที่ 8 : Happy Public Organization Index: HPI

บุคลากรของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถ login เข้าสู่ระบบเพื่อทำการประเมินสุขภาวะองค์กรด้วย Happy Public Organization Index: HPI ได้ โดยไปที่เมนูหลัก “ระบบประเมิน” เลือก “แบบประเมินสุขภาวะองค์กร (HPI)” กด “เริ่มต้น” เพื่อดำเนินการต่อ



ระบบจะแสดงหน้าตรวจสอบข้อมูล ให้ตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบบเก็บไว้ แก้ไขให้ถูกต้อง เพื่อผลการประเมินที่แม่นยำ เลือก ยอมรับเงื่อนไขและนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ตรวจสอบข้อมูล

ก่อนเริ่มทำแบบประเมิน กรุณาตรวจสอบและกรอกข้อมูลของท่านให้ถูกต้องและครบถ้วน

เลขบัตรประชาชน: 3-1111-11111-55-7

อีเมล: [Empty]

ประเภทการจ้าง *: ข้าราชการ

ประเภทหน่วยงาน *: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

รหัสหน่วยงาน 5 หลัก *: 00010 - สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

เงื่อนไขและนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PRIVACY POLICY)

<https://happy.moph.go.th>

กระทรวงสาธารณสุข โดย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้ให้บริการเว็บไซต์ <https://happy.moph.go.th> ขอเรียนว่า กระทรวงสาธารณสุข เคารพความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้งาน และตระหนักดีว่าข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้งานแต่ละท่านมีความสำคัญอย่างยิ่ง จึงต้องการชี้แจงให้ทราบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขในนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งระบุไว้ด้านบนของความยินยอมนี้อย่างชัดเจนแล้ว และข้าพเจ้าสามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลนี้ได้

ยืนยันข้อมูล

กด “ยืนยันข้อมูล” เพื่อแก้ไขข้อมูลและเริ่มทำการประเมิน ระบบจะแสดงหน้าคำชี้แจง พร้อมกับให้เลือกระดับปฏิบัติงาน กด “เริ่มทำแบบประเมิน” เพื่อเริ่มต้นตอบคำถาม

ยินดีต้อนรับเข้าสู่

แบบประเมินสุขภาวะองค์กร (Happy Public Organization Index : HPI)

กรุณาระบุระดับปฏิบัติงานของท่าน *

ระดับผู้บริหารองค์กร (ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน

ระดับผู้ปฏิบัติงาน

คำชี้แจง

1. กรุณาตอบคำถามให้ตรงตามความเป็นจริง เพื่อความแม่นยำในการวัดผล
2. แบบประเมินสุขภาวะองค์กร (Happy Public Organization Index : HPI) มี 5 หมวด จำนวน 27 ข้อ
3. เมื่อตอบแบบประเมินครบทุกข้อในแต่ละหมวดแล้ว ระบบจะทำการบันทึกคำตอบอัตโนมัติ โดยจะไม่สามารถกลับมาแก้ไขคำตอบได้
4. หากตอบแบบประเมินยังไม่ครบถ้วน สามารถกลับมาทำต่อภายหลังได้

เริ่มทำแบบประเมิน

