

ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

() ป่วย

ขอลา () กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....

() คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึง วันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา () ป่วย () กิจส่วนตัว () คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....โทรศัพท์หมายเลข.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาคั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ตรวจสอบ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ในการลาคั้งนี้ข้าพเจ้าขอมอบหมายงาน

ไว้กับ.....

.....ผู้มอบ

(.....)

.....ผู้รับมอบ

(.....)

คำสั่ง

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

.....
(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....